

Dichiarazione di disponibilità a collaborare in ATI con Ge.S.I. S.r.l. per future iniziative di interesse comune o per partecipazione a gare.

1. Dati generali della società

- Ragione sociale: ...
- Sede legale: ...
- Sede operativa (se diversa dalla legale): ...
- Partita IVA / Codice Fiscale: ...
- Telefono / Fax: ...
- Email / PEC: ...

Referente (persona da contattare per informazioni o chiarimenti):

- Nome e cognome: ...
- Ruolo / Funzione aziendale: ...
- Telefono: ...
- Email: ...

Dati del legale rappresentante che sottoscrive la dichiarazione:

- Nome e cognome: ...
- Ruolo / qualifica nella società: ... (es. Amministratore Unico, Presidente, Direttore Generale)
- Telefono: ...
- Email: ...

Nota: la sottoscrizione deve essere effettuata dal legale rappresentante o da soggetto munito di procura.

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- a) visura camerale aggiornata (non antecedente a 6 mesi);
- b) documento di identità del sottoscrittore;
- c) in caso di firma da delegato, procura/delega autenticata e documento d'identità del delegato.

L'assenza di tali documenti comporta l'esclusione dalla procedura.

2. Dichiarazione di disponibilità

La sottoscritta società dichiara la propria disponibilità a valutare future collaborazioni con Ge.S.I. S.r.l. mediante costituzione di Associazione Temporanea di Imprese (ATI) per iniziative di interesse comune o eventuali procedure di gara.

Si precisa che la presente dichiarazione:

- Ha carattere preliminare e non vincolante;
- Non costituisce appalto, obbligo contrattuale o diritto alla partecipazione a future gare;
- L'effettiva partecipazione sarà decisa di volta in volta in base alle esigenze operative e ai singoli bandi o iniziative.

Le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, possono essere verificate. In caso di dichiarazioni mendaci o documentazione contraffatta si applicano le sanzioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, e Ge.S.I. S.r.l. si riserva di intraprendere ogni azione a tutela dei propri interessi.

La sottoscritta società dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con Ge.S.I. S.r.l. e con la società controllante ALER Brescia-Cremona-Mantova, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione che dovesse sopraggiungere in corso di validità dell'accordo

3. Dichiarazione dei requisiti

La sottoscritta società dichiara di possedere i requisiti minimi e specifici indicati nell'avviso pubblico, come di seguito:

Requisito	Posseduto (✓)	Documentazione allegata (se prevista)	Note / chiarimenti
Requisito 1 ...	[]	...	...

Requisito 2 ...	[]	...	...
Requisito 3 ...	[]	...	...
Requisito 4 ...	[]	...	...

Nota:

- I requisiti che prevedono certificazioni obbligatorie devono essere allegati insieme al modulo;
- I requisiti autocertificabili possono essere dichiarati senza allegati, con eventuale documentazione richiesta successivamente;
- La mancata trasmissione dei documenti obbligatori comporta l'esclusione dalla selezione;
- Dichiarazioni mendaci o documentazione falsa comportano esclusione e applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 DPR 445/2000.

4. Esperienze e referenze

La sottoscritta società può descrivere brevemente esperienze o progetti analoghi già realizzati, con particolare focus sulla coerenza strategica rispetto alle attività di Ge.S.I. S.r.l.:

-
-

Nota: La descrizione delle esperienze o l'invio del Profilo Aziendale (di cui al punto 5), pur facoltativi, sono altamente raccomandati in quanto costituiscono la base per la valutazione dell'idoneità tecnica, della solidità e della complementarità dell'operatore rispetto agli obiettivi di Ge.S.I. S.r.l.. In alternativa alla compilazione del presente campo, l'operatore può allegare una breve relazione tecnica illustrativa.

5. Allegati obbligatori

- Documentazione comprovante i requisiti dichiarati (certificazioni, bilanci, attestazioni, referenze ecc.)
- Visura camerale aggiornata
- Documento d'identità del sottoscrittore
- Procura/delega autenticata, se sottoscrizione effettuata da delegato

Documenti facoltativi (per valorizzare la candidatura):

- Profilo aziendale sintetico;
- Ulteriori certificazioni o attestazioni pertinenti.

6. Dichiarazioni legali

La sottoscritta società:

1. Dichiara che le informazioni contenute nel presente modulo sono vere, corrette e verificate.
2. Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e normativa nazionale, esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura (selezione elenco operatori e gestione eventuale accordo quadro).
 - Base giuridica: esecuzione di compiti di interesse pubblico e adempimento di obblighi legali (art. 6 GDPR, lettere c ed e);
 - Periodo di conservazione: 5 anni;
 - Comunicazione dati: a soggetti coinvolti nelle verifiche o attività istruttorie;
 - DPO / referente privacy: Carlo Caromani – dpo@gesiservizi.it
 - Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR e proporre reclamo al Garante.
3. Accetta che la mancata rispondenza a uno o più requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

Luogo e data: _____

Firma del legale rappresentante: _____

