GESTIONE SERVIZI INTEGRATI

GESI S.r.l.
sede legale
Via Creta 56/C – 25124 Brescia
www.gesiservizi.it
e-mail: gesi@gesiservizi.it
PEC: info@pec.gesiservizi.it
Tel. 0303553741 – fax 0302057540
Registro imprese di Brescia
Cod. fisc. e Part. IVA 03546990171
Numero REA: BS - 417249
Capitale Sociale 1.000.000 euro i.v.

Oggetto: Proc. n. FO10/2019 – Fornitura materiale idraulico triennale. Invito procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016.

CIG 794754057B

Codesta Impresa è invitata a presentare, **entro le ore 10,00 del 16/07/2019**, offerta per l'affidamento della fornitura di materiale idraulico ed attrezzature strumentali per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria presso gli impianti idraulici e di climatizzazione in gestione a Ge.S.I. Gestione Servizi Integrati Srl, di seguito denominata GESI, con le modalità sotto riportate.

Art. 1. PROCEDURA TELEMATICA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
La Stazione Appaltante, GESI, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.
Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 10:00 del 16/07//2019** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.
La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dalla Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.
L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.
Per le indicazioni, per la registrazione, la qualificazione e per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, si rinvia alle "**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**".

Art. 2. REGISTRAZIONE A SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "*Manuali*", accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per le categorie merceologiche codice ATECO 46.74.2 (apparecchi e accessori per impianti idraulici riscaldamento e condizionamento) - 47.52.1 (ferramenta, vernici, vetro piano materiale elettrico e termoidraulico) - 47.52.2 (articoli igienico sanitari) e/o equivalenti e accreditarsi per l'Ente GESI.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.
In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.
Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.
L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.
L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.
L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Art. 3. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a GESI per mezzo della funzione "***Comunicazioni della procedura***" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle **ore 10,00 del giorno 03/07/19**.
Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "***Comunicazioni della procedura***".

Art. 4. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016 da esperirsi con il criterio del massimo ribasso espresso come sconto medio ponderato totale.
Lo sconto medio ponderato totale è riscontrabile alla cella G69 dell'Allegato A, e riportato in numeri e lettere nello spazio sottostante, senza l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse.
Il valore della cella G69 viene calcolato a seguito di inserimento degli sconti specifici per marchio nella colonna E, celle da E6 a E68 dell'Allegato A.
Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

Art. 5. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE FORNITURE

Vedi Capitolato Speciale d'Appalto "Modalità di esecuzione delle forniture".

Art. 6. IMPORTO DELLA FORNITURA

Importo presunto contrattuale è pari a € 190.000,00. L'importo è da intendersi presunto e pertanto nulla avrà da pretendere l'aggiudicatario qualora esso non venga erogato a causa della mancata richiesta, in toto o in parte, da parte di GeSI.

L'importo è stato determinato sulla base delle analisi dell'andamento storico delle forniture e delle valutazioni emerse in sede di indagine di mercato; per ogni esigenza non prevedibile che si determinerà durante il periodo di efficacia del contratto sarà applicabile l'articolo 106 del D.Lgs 50/2016 s.m.i..

Art. 7. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è di 36 mesi a far data dalla stipula del contratto, ed in ogni caso sino ad esaurimento dell'importo presunto contrattuale di cui all'art.6.

Art. 8. CAUZIONI

Ai sensi dell'articolo 93 del d.lgs. 50/2016, è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2 per cento dell'importo complessivo a base di gara, comprensivo degli oneri per la sicurezza, da prestare al momento della presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria di cui al comma precedente può essere prestata:

a) con bonifico, in assegni circolari intestati a Ge.S.I. Gestione Servizi Integrati Srl, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Amministrazione Aggiudicatrice;
b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari a ciò autorizzati, iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93, in conformità alla scheda tecnica 1.1, allegata al decreto ministeriale 19 gennaio 2018, n. 31, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.1 allegato al predetto decreto, con particolare riguardo alle prescrizioni di cui all'articolo 93, commi 4, 5, 6 e 8, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva nel caso di aggiudicazione definitiva.

Per l'aggiudicatario lo svincolo avverrà automaticamente alla sottoscrizione del contratto d'appalto, contestualmente alla presentazione della cauzione definitiva.

La cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, dovrà possedere le caratteristiche di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed essere conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 19/01/2018 n. 31. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi di cui di cui allo stesso art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le cauzioni, di cui ai precedenti capoversi, sono soggette alle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il certificato di cauzione, in originale o in copia autentica, in lingua italiana, dovrà comprendere la tipologia della fornitura appaltata. Nel caso di associazione temporanea di concorrenti di tipo orizzontale, il certificato di cui sopra dovrà essere posseduto da tutte le imprese associate. Nel caso di associazione temporanea di concorrenti di tipo verticale potranno godere del beneficio della riduzione delle garanzie, solo le imprese in possesso della certificazione di qualità per la quota parte ad esse riferibile. In caso di partecipazione in

raggruppamento d'imprese, le cauzioni di cui al presente articolo devono essere intestate alla mandataria, in nome e per conto delle mandanti.

Art. 9. TASSA SULLE GARE

Ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266, nonché della deliberazione ANAC n. 163 del 22/12/2015, i concorrenti per partecipare alla presente procedura d'appalto devono versare alla stessa Autorità di Vigilanza una tassa nella misura indicata all'art. 2 della suddetta deliberazione, per un importo pari a € 20,00. Tale versamento è da effettuare a pena d'esclusione per l'importo previsto, facendo riferimento al CIG (Codice Identificativo della Gara) n 794754057B previa iscrizione al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile dal sito internet www.avcp.it e secondo le istruzioni ivi indicate.

Per essere ammessi a presentare l'offerta, i concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Art. 10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art.45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

Non possono partecipare alla gara soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti a pena d'esclusione di tutte le offerte presentate.

I consorzi di cui all'articolo 48 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Al soggetto che partecipa alla procedura per l'affidamento dell'appalto, è fatto divieto di essere affidatario di un subappalto relativo alla medesima procedura.

E' fatto divieto, in caso di avvalimento che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il pagamento del corrispettivo di appalto verrà eseguito esclusivamente a favore dell'impresa capofila del raggruppamento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara sotto qualsiasi altra forma con l'impresa uscente da un precedente appalto o aggiudicataria di appalto in corso, pena esclusione dalla stessa, nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art 36 D.lgs 50/2016.

Art. 11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a GESI in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738**.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a GESI attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 10,00 del giorno 16/07/2019** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano GESI e Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte condizionate o difformi dalla richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta, a condizione che il concorrente, entro il termine di scadenza, abbia comunicato alla Stazione Appaltante via pec all'indirizzo info@pec.gesiservizi.it l'impossibilità del caricamento dell'offerta telematica.

Art. 12. DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA:

1) PLICO A "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI"

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all' indirizzo http://www.arca.regione.lombardia.it

Nell'apposito campo **"requisiti amministrativi"** presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

- Istanza d'ammissione alla gara, (attenendosi allo schema allegato) debitamente compilata e firmata digitalmente;
- Dichiarazioni ex art. 80 commi 1 e 2 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., firmata digitalmente (attenendosi allo schema DGUE allegato al presente invito), da parte di ciascuno dei soggetti indicati nello stesso art. 80 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- società in nome collettivo: tutti i soci e i direttori tecnici;
- società in accomandita semplice: tutti gli accomandatari e i direttori tecnici;
- altri tipi di società o consorzio: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- imprese consorziate indicate quali fornitrici dal consorzio: soggetti di cui sopra a seconda della tipologia del soggetto consorziato;
- imprese mandanti nei raggruppamenti: soggetti di cui sopra a secondo della tipologia del soggetto in raggruppamento;

  Per tutte le sopra indicate tipologie di impresa: i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di ricevimento della presente lettera d'invito;
- Copia scansita e firmata digitalmente dal Garante e dall'Impresa partecipante della cauzione provvisoria a favore di GESI, da costituire con le modalità di cui al punto "Cauzioni";
- Copia scansita e firmata digitalmente della ricevuta di versamento della tassa sulla gara come indicato al punto "Tasse sulle gare";
- Certificazione del sistema di qualità e altre certificazioni ambientali previste all'art. 93 comma 7 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per le imprese in possesso di tali certificazioni, da presentare per poter usufruire del beneficio delle riduzioni delle cauzioni, nelle misure previste ai sensi dell'art. 93 comma 7 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo quanto specificato nel precedente punto "Cauzioni";
- Informativa PRICACY FORNITORI GESI_ 2019, firmata digitalmente;
- (eventuale) Dichiarazione di subappalto firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante in cui si attesta la fornitura che s'intende affidare in subappalto, nel caso in cui si intende ricorrervi nei limiti di legge.

I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere **a pena d'esclusione.**

Qualora l'operatore economico non utilizzi i suddetti modelli, si assume in proprio il rischio derivante dall'omessa dichiarazione che comporta l'**esclusione dalla gara**.
Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 81 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.
In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti richiesti con la presente lettera d'invito, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, al pagamento della tassa di gara, alla mancata costituzione della cauzione provvisoria, alla indicazione dei propri costi aziendali di sicurezza e dei propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 c. 10 d.lgs. 50/2016 s.m.i., la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla gara.
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere**.**
Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansite e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

2) PLICO B "OFFERTA ECONOMICA"

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica ai sensi dell'art.4 "PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE" della presente lettera di invito, compilando il modulo dell'offerta economica completo dell'Allegato A firmati digitalmente. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.
Per completare l'inserimento dell'offerta economica il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà inserire nel campo "Documentazione economica", il Modulo "Offerta economica" come da modello allegato alla documentazione di gara, firmato digitalmente.
Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella del modulo "Offerta economica" nel campo "Documentazione economica", la stazione appaltante considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti sulla base di tale valore.
Il "Modulo offerta" non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere accompagnata da impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, entrambe

sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Art. 13. PATTO D'INTEGRITA'

L'operatore economico, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità".
Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".
In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, la "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità", a pena di esclusione, deve essere fornita da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.
Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

Art. 14. INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.
Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.
Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.
La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative ed economiche).

Art. 15. DISCIPLINARE DI GARA

L'apertura delle buste è prevista per le **ore 15:00 del giorno 16/07/2019.**
Aperte le buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa e verificata l'ammissibilità delle offerte presentate (e quindi chiusa la fase di valutazione dei requisiti amministrativi), si procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica dando lettura dei ribassi offerti e quindi si procederà alla determinazione della graduatoria.
L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo ex art. 95 comma 4 del d.lgs. 50/2016 senza l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse. E' in ogni caso fatta salva la facoltà di verifica di qualsiasi offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.
In caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio.
E 'in facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte

prodotte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto. L'Azienda potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Le offerte pervenute non potranno essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione. Le ditte, e le ditte offerenti saranno vincolate dalla propria offerta per il periodo di centottanta giorni decorrente dalla data di svolgimento della gara.

Per l'Azienda l'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione dell'esito della gara da parte del proprio organo competente. Dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla stipula del contratto.

Le informazioni inviate tramite la piattaforma Sintel saranno valide al fine dell'assolvimento di quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. 50/2016.

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuti alla firma del contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima.

Il secondo concorrente resta vincolato all'offerta presentata fino alla costituzione della cauzione definitiva da parte dell'impresa aggiudicataria. L'impresa, all'atto dell'offerta, avrà così dichiarato il possesso di tutti i requisiti soggettivi, idoneità ed autorizzazioni amministrative necessarie per l'espletamento della fornitura e rimarrà obbligata ad esibire la documentazione relativa entro e non oltre dieci giorni dalla richiesta, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno.

Art. 16. VERIFICA DEI REQUISITI

Nei confronti del Concorrente provvisoriamente aggiudicatario l'Azienda procederà alla verifica delle autocertificazioni dei requisiti di capacità generale prodotte in gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo al Concorrente aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, l'Azienda si riserva di riaprire le operazioni di gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

L'Azienda potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai Concorrenti.

Art. 17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - DIRITTO DI ACCESSO

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento UE 679/2016.

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (tuttora in vigore per le parti non in contrasto con il suddetto Regolamento), si comunica quanto segue:

- il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento della presente gara d'appalto e la partecipazione ad essa, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte dei concorrenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali nonché la presentazione della documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla presente Lettera di Invito tramite la funzionalità della piattaforma del mercato elettronico di SINTEL;
- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente Lettera di Invito e potranno essere comunicati sia al personale della Stazione appaltante, sia a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara, sia ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

Titolare del trattamento dei dati è Ge.S.I. Gestione Servizi Integrati Srl, in qualità di Stazione Appaltante, con sede in via Creta 56/C Brescia. Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è lo stesso gestore di Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Art. 18. DISPOSIZIONI VARIE

Informazioni relative alla presente procedura d'appalto potranno essere richieste telefonando al numero 0303553754.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Ing. Lorenzo Di Bello, responsabile tecnico dell'Azienda.

IL PRESIDENTE

Firma digitale

Allegati:

1. Istanza d'ammissione;
2. Autocertificazione DGUE (dichiarazione ex art. 80 commi 1 e 2);
3. Modello dell'offerta economica;
4. Allegato A – modello per la determinazione dello sconto medio ponderato totale;
5. Capitolato speciale di appalto;
6. Informativa Privacy.