

DISCIPLINARE

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN CONTRATTO PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E SERVIZI CONNESSI DESTINATA A GESI

PROCEDURA APERTA - NON SUDDIVISA IN LOTTI - EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016.

CIG 7829263038

Stazione appaltante:	GESI - GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.R.L.
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 10:00 del 12/04/2019
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12:00 del giorno 29/03/2019
Seduta pubblica per apertura delle offerte	Ore 15:00 del giorno 12/04/2019 (sede legale GESI)
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Valore della procedura (comprensivo di opzioni)	€ 2.700.000 = oltre IVA
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Zero
Durata del Contratto	24 mesi
Luogo di esecuzione dei contratti di fornitura	Brescia, Cremona, Mantova
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. n. 50/2016	Lorenzo Di Bello
Posta elettronica	gesi@gesiservizi.it
PEC	info@pec.gesiservizi.it
Data invio GUUE	12/03/2019
Data pubblicazione GURI	15/03/2019
Indirizzo	Via Creta 56/C – 25124 Brescia
Telefono	0303553741
Fax	0302057540

In esecuzione della Determina a contrarre n. 19/2019 è indetta presso GESI una gara mediante procedura aperta non suddivisa in lotti per l'affidamento della fornitura in oggetto e dei servizi connessi.

Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante del Bando di Gara, regolano le modalità di partecipazione alla gara per l'affidamento dell'appalto di "Fornitura di energia elettrica

e servizi connessi”, le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta nonché la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti con le modalità di seguito elencate entro il:

scadenza offerte: 12/04/2019 alle ore 10:00

apertura buste: 12/04/2019 alle ore 15:00

Art. 1 PROCEDURA TELEMATICA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione Appaltante, GESI, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 10:00 del giorno 12/04/2019** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente. La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dalla Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

Gli Allegati sono disponibili all'indirizzo internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni, per la registrazione, la qualificazione e per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, si rinvia all'Allegato 1 **“Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL”**.

Art. 2 REGISTRAZIONE A SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei *“Manual”*, accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione “Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese” ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica **CPV 65300000-6**.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Art. 3 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a GESI per mezzo della funzione "**Comunicazioni della procedura**" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12:00 del giorno 29/03/2019.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**" entro il termine delle **ore 12:00 del giorno 08/04/2019**.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Art. 4 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si applica l'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

Art. 5 LUOGO DI ESECUZIONE E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

L'appalto ha per oggetto la fornitura di energia elettrica e gestione dei servizi connessi, per utenza in bassa tensione relative alle parti comuni e agli impianti a servizio dei fabbricati in proprietà e gestione di GESI situati nella provincia di Brescia, nella provincia di Cremona e nella provincia di Mantova per il periodo 01/07/2019 - 30/06/2021.

L'importo complessivo presunto, a base di gara, incluso oneri per il servizio di dispacciamento dell'energia, per il servizio di trasporto (trasmissione, distribuzione e misura) per le maggiorazioni (componenti A e UC) e imposte (erariali e addizionali provinciali), con la sola esclusione dell'IVA è pari a € 2.700.000,00.

Il corrispettivo di fornitura unitario su base annua, come definito nell'offerta che sarà oggetto di aggiudicazione per l'uso non domestico, per le fasce orarie F1, F2 e F3, fisso ed invariabile, definito come "Quota Energia", verrà applicato all'energia rilevata nella corrispondente fascia oraria dai misuratori fiscali del distributore installati in ciascun punto di prelievo, maggiorata delle perdite convenzionali di rete.

Le tre fasce orarie di consumo sono definite secondo la delibera ARERA n. 181/06 e ss. mm. ii. ovvero F1 da lunedì a venerdì dalle 08.00 alle 19.00 – F2 da lunedì a venerdì dalle 07.00 alle 08.00 e dalle 19.00 alle 23.00; sabato dalle 07.00 alle 23.00 – F3 da lunedì sabato dalle 23.00 alle 07.00; tutte le ore della domenica e festivi nazionali.

L'appalto prevede una durata complessiva di 24 mesi partire dalla data del 01/07/2019.

Si stipulerà il contratto nel rispetto dei termini previsti dall'art. 32, commi 8 e 9, D. Lgs. n. 50/2016. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Art. 6 CAUZIONI

Ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2 per cento dell'importo posto a base di gara, comprensivo degli oneri per la sicurezza, da prestare al momento della presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria di cui al comma precedente può essere prestata:

- a) in contanti, con assegno circolare intestato a GESI, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, sul conto corrente bancario intestato a GESI S.R.L., presso UNIONE DI BANCHE ITALIANE S.C.P.A. FILIALE DI Brescia – VIA LAMARMORA 230 – IBAN IT91E031111123700000001792 a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante;
- b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari a ciò autorizzati, iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/93, in conformità alla scheda tecnica 1.1, allegata al decreto ministeriale 19 gennaio 2018, n. 31, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.1 allegato al predetto decreto, con particolare riguardo alle prescrizioni di cui all'articolo 93, commi 4, 5, 6 e 8, del d.lgs. 50/2016;
- c) altre modalità previste dall'art. 93, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva nel caso di aggiudicazione definitiva. Per l'aggiudicatario lo svincolo avverrà automaticamente alla sottoscrizione del contratto d'appalto, contestualmente alla presentazione della cauzione definitiva.

La cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, dovrà possedere le caratteristiche di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 ed essere conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 19/01/18 n. 31. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi di cui di cui allo stesso art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Le cauzioni, di cui ai precedenti capoversi, sono soggette alle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del d.lgs. 50/2016. Il certificato, in originale o in copia autentica, in lingua italiana, dovrà comprendere la tipologia dei lavori appaltati (categoria prevalente). Nel caso di associazione temporanea di concorrenti di tipo orizzontale, il certificato di cui sopra dovrà essere posseduto da tutte le imprese associate. Nel caso di associazione temporanea di concorrenti di tipo verticale potranno godere del beneficio della riduzione delle garanzie, solo le imprese in possesso della certificazione di qualità per la quota parte ad esse riferibile. In caso di partecipazione in raggruppamento d'impresa, le cauzioni di cui al presente articolo devono essere intestate alla mandataria, in nome e per conto delle mandanti.

Art. 7 TASSA SULLE GARE

Ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266, nonché della deliberazione ANAC n. 1300 del 20/12/2017, i concorrenti per partecipare alla presente procedura d'appalto devono versare alla stessa Autorità di Vigilanza una tassa nella misura indicata all'art. 2 della suddetta deliberazione, pari a Euro 140,00.

Tale versamento è da effettuare a pena d'esclusione, facendo riferimento al relativo CIG (Codice Identificativo della Gara) previa iscrizione al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile dal sito internet www.avcp.it e secondo le istruzioni ivi indicate.

Per essere ammessi a presentare l'offerta, i concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Art. 8 REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla procedura, il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti:

- i requisiti di idoneità;
- i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria;
- i requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale.

In ragione di quanto previsto all'articolo 83, comma 4, del Codice dei Contratti, si precisa che GESI si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente procedura connesso ai fatturati aziendali, oltre a quello di capacità tecnica e professionale, per motivazioni legate anche, e soprattutto, alla peculiarità del settore dell'affidamento in esame ed alla rilevanza dell'indice di solidità degli operatori interessati agli approvvigionamenti per l'Amministrazione contraente.

Per tali ragioni, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare, attraverso la presente gara, operatori economici dotati di capacità economica e tecnica idonee a garantire un adeguato ed elevato livello di prestazioni, in considerazione della rilevanza, anche economica, dell'approvvigionamento. Tali prestazioni dovranno essere prestate anche in presenza di condizioni e modalità di esecuzione delle medesime di notevole complessità, tenuto conto anche dell'obbligo di garantire la corretta e regolare esecuzione contrattuale.

Ciò detto, il requisito relativo alla capacità economica e finanziaria, con particolare riferimento all'importo minimo richiesto, è stato determinato in modo tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nei settori oggetto di gara. In particolare, nella quantificazione dei menzionati requisiti è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento. A ciò si aggiunga che, al fine di consentire e favorire la partecipazione alla presente gara delle micro, piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara:

- è prevista la partecipazione in forma associata (RTI e/o Consorzi) per la quale non è richiesta in capo alle imprese mandanti alcuna percentuale minima dei requisiti (economici e finanziari) previsti;
- è possibile il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione della documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 12 del presente disciplinare di gara, a pena d'esclusione, come meglio precisato nel seguito.

Con riferimento alla comprova dei requisiti di partecipazione richiesti, l'operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico dell'ANAC i documenti dettagliatamente indicati nel seguito del presente disciplinare di gara.

Requisiti richiesti:

- REQUISITI DI IDONEITA':

pena l'esclusione dalla procedura in quanto elementi essenziali dell'offerta, il concorrente deve soddisfare le seguenti condizioni:

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, del Codice nonché dei divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14/12/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (articolo 37 del d.l. 03/05/2010, n. 78 conv. in L. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del DM 14/12/2010.

- b) iscrizione nel registro delle C.C.I.A.A competenti per attività inerenti l'oggetto del presente appalto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato in conformità con quanto previsto dal comma 3, dell'articolo 83, del Codice (Requisito di idoneità professionale), o di altro organismo equipollente secondo la legislazione del paese d'appartenenza.

- REQUISITI RELATIVI ALLA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:

pena l'esclusione dalla procedura, ciascun concorrente deve aver realizzato complessivamente, negli ultimi tre esercizi chiusi entro la data di pubblicazione del Bando di gara (2016/2017/2018), un fatturato globale complessivo (nel triennio) di importo, IVA esclusa, almeno pari ad Euro 5.000.000,00.

In relazione al fatturato globale richiesto, il riferimento temporale è relativo agli ultimi tre esercizi sociali chiusi alla data di presentazione dell'offerta. Per esercizio sociale si intende l'esercizio di attività sociale per il quale, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria, è prevista la redazione del Bilancio di esercizio (articolo 2423 e 2490 cod. civ. e articolo 2 § 3 della IV Direttiva UE societaria) e che termina il 31 dicembre di ciascun anno solare, salvo diversa disposizione dello Statuto societario che può prevedere un esercizio non coincidente con l'anno solare (esercizio a cavallo di due anni solari, ad esempio chiusura dell'esercizio sociale nel mese di giugno di ogni anno). Ai fini del possesso del requisito non è necessario che l'ultimo Bilancio d'esercizio sia necessariamente approvato e/o depositato a norma di legge.

- REQUISITO RELATIVO ALLA CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

pena l'esclusione dalla procedura, il concorrente deve aver stipulato o concluso o in corso, negli ultimi tre anni solari antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara, almeno 200 (duecento) contratti per la fornitura di Energia Elettrica, di cui almeno 3 (tre) nei confronti di pubbliche amministrazioni.

In tale caso il riferimento temporale è relativo agli ultimi tre anni solari dalla data di pubblicazione del Bando di gara (ossia dal 15/03/2016 al 15/03/2019).

Inoltre, si precisa che l'oggetto dei contratti necessari a soddisfare il requisito di capacità tecnica richiesto è relativo a forniture di "Energia Elettrica".

* * *

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio:

- i requisiti di idoneità devono essere posseduti:
 - in caso di R.T.I. (sia costituendo sia costituito), da ciascuna impresa costituente il raggruppamento;
 - in caso di Consorzio ordinario costituendo, di cui all'articolo 45, comma 2 lett. e) Codice, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
 - in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui all'articolo 45 comma 2 lett. e) del Codice, da ciascuna delle imprese consorziate;
 - in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'articolo 45 del Codice, dal Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- Il requisito di capacità economica e finanziaria deve essere posseduto:

- in caso di partecipazione di R.T.I. (sia costituendo sia costituito) o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. e) del Codice, GEIE o imprese aderenti al Contratto di rete, dal RTI o dal Consorzio, dal GEIE o dalle imprese aderenti al Contratto di rete, nel loro complesso; l'impresa mandataria (in caso di RTI) dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;
- inoltre:
 - ✓ non è richiesto un fatturato minimo alle mandanti (o alle altre consorziate); ciascuna impresa componente il RTI o il Consorzio ordinario, il GEIE o il contratto di rete tuttavia, dovrà rendere la dichiarazione attestante, oltre al possesso dei requisiti relativi alla propria situazione personale, anche le proprie capacità economico-finanziarie (si precisa che la mandante/consorziata/aggiata potrà dichiarare un fatturato globale pari a zero purché tale requisito sia soddisfatto nel complesso);
 - ✓ in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'articolo 45, comma 2, lett. del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
 - ✓ in caso di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c), del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del Codice.
- il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto:
 - in caso di partecipazione di R.T.I. (sia costituendo sia costituito) o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. e) del Codice, GEIE o imprese aderenti al Contratto di rete, dal RTI o dal Consorzio, dal GEIE o dalle imprese aderenti al Contratto di rete, nel loro complesso; l'impresa mandataria (in caso di RTI) dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria (ossia almeno due contratti indipendentemente dal numero di operatori economici raggruppati), inoltre resta inteso che:
 - ✓ ciascuna impresa componente il RTI o il Consorzio ordinario, il GEIE o il contratto di rete tuttavia, dovrà rendere la dichiarazione attestante, oltre al possesso dei requisiti relativi alla propria situazione personale, anche le proprie capacità tecniche e organizzative (si precisa che ogni mandante deve aver eseguito, o concluso, o in corso almeno un contratto di fornitura di energia nel triennio sopra indicato);
 - ✓ in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'articolo 45, comma 2, lett.
 - ✓ b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
 - ✓ in caso di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c), del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del Codice.

La mandataria dovrà eseguire le prestazioni contrattuali in misura maggioritaria.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione della documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 12 del presente Disciplinare, a pena d'esclusione, come meglio precisato in seguito.

Il possesso dei predetti requisiti dovrà, altresì, essere dimostrato e comprovato in sede di offerta, secondo quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione della Documentazione amministrativa di cui al successivo art.12. In tutti i casi GESI escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti di trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni come specificato all'art. 80, comma 6, del D.lgs. 50/2016.

Art. 9 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Non possono partecipare alla gara soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti a pena d'esclusione di tutte le offerte presentate.

I consorzi di cui all'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. La domanda di partecipazione alla procedura da parte dell'operatore economico dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate indicate come esecutrici per le quali il Consorzio partecipa.

Al soggetto che partecipa alla procedura per l'affidamento dell'appalto, è fatto divieto di essere affidatario di un subappalto relativo alla medesima procedura.

Il pagamento del corrispettivo di appalto verrà eseguito esclusivamente a favore dell'impresa capofila del raggruppamento.

Art. 10 AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui agli articoli 45 e 46 D.Lgs. 50/2016 s.m.i può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi e nei limiti di cui all'art. 89 comma 3, 10 e 11. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo

80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esecute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 11 PATTO DI INTEGRITA'

La Giunta Regionale con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. X/1299, pubblicata sul B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 di lunedì 3 febbraio 2014 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

L'operatore economico dovrà fornire dichiarazione di accettazione del Patto di integrità come specificato all'art. 12.1 – lettera F del presente disciplinare.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della Legge n. 190/2012.

Art. 12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a GESI in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk di SINTEL al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a GESI attraverso la piattaforma Sintel entro il **termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 12/04/2019** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura, fatte salve le disposizioni dell'art. 83 del Dlgs 50/2016.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine perentorio di presentazione della medesima già sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano GESI e Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte condizionate o difformi dalla richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta, a condizione che il concorrente, entro il termine di scadenza, abbia comunicato alla Stazione Appaltante via fax al n. 0302057540 o mail all'indirizzo PEC: info@pec.gesiservizi.it l'impossibilità del caricamento dell'offerta telematica.

Documentazione che compone l'offerta

12.1 - PLICO A "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI"

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa (PLICO A) consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

- a) **dichiarazioni in ordine ai requisiti di partecipazione**, conformi al modello denominato "Modello di dichiarazione" di cui **all'allegato 1**;
- b) documento attestante **il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione** (ANAC), in ragione di quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015;
- c) **cauzione provvisoria** rilasciata in modalità elettronica **firmata digitalmente** (documento originale informatico) (in caso di riduzione dell'importo, nei casi ove di pertinenza, la stessa dovrà essere corredata dalle relative certificazioni o da idonee dichiarazioni);

- d) Documento attestante i **poteri di firma del sottoscrittore della fideiussione (procura** alla firma dell'agente);
- e) **impegno del fideiussore**, in formato elettronico **firmato digitalmente** (documento in originale informatico), **a rilasciare la cauzione definitiva** in caso di aggiudicazione;
- f) **Patto d'integrità, firmato digitalmente**;
- g) (*eventuale*) procura in caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore
- h) (*eventuale*) documentazione relativa all'avvalimento **firmata digitalmente**;
- i) (*eventuale*) atti relativi al R.T.I. o Consorzio **firmati digitalmente**;
- j) (*eventuale*) IBAN svincolo cauzione provvisoria;
- k) (*eventuale*) documentazione relativa al concordato preventivo, **firmata digitalmente**;
- l) (*eventuali*) ulteriori dichiarazioni, **firmate digitalmente** ;
- n) **accettazioni a sistema**;
- o) **DGUE** in file xml e pdf;

tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Come precisato nel documento Allegato 7 "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

A. Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, una dichiarazione denominata "Modello di Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione", **firmata digitalmente**, conforme al modello denominato "Modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione" di cui all'Allegato 1 del presente disciplinare, nell'omonimo campo di Sintel, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Con la predetta dichiarazione, il concorrente dovrà dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziari e/o tecnici richiesti, nonché ulteriori attestazioni e dichiarazione di impegno richieste.

Si precisa che nel caso di società di capitali con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione societaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'articolo 80, commi 1 e 2, del Codice, devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Il sottoscrittore della dichiarazione è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice con riferimento ai soggetti di cui al comma 3 ivi compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara «*per quanto a propria conoscenza*». Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato da Sintel (salvandolo sul proprio personal computer) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf e dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*, come meglio indicato nel seguito) con le modalità di cui all'allegato 7 del Disciplinare "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" ed, infine, dovrà essere inserita/allegata nell'apposito ed omonimo campo in sede di invio dell'offerta amministrativa.

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. (costituito) o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono, pena l'esclusione dalla gara. Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma dichiarazione denominata "Modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione" di cui all'allegato 1 del presente

Disciplinare, che dovrà, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I., essere sottoscritta con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato del Disciplinare "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

Conseguentemente, come dianzi già riportato nel presente Disciplinare, tutte le dichiarazioni saranno presentate in offerta – attraverso il Sistema – dall'impresa mandataria.

In caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione:

- a) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'articolo 45, comma 2 lett. e), del Codice, costituendo, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte con sottoscrizione mediante firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" del Disciplinare – dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato);
- b) in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui all'articolo 45, comma 2 lett. e), del Codice, da ciascuna delle imprese consorziate con sottoscrizione mediante firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" del Disciplinare – dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato);
- c) in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'articolo 45 del Codice, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura (indicate come esecutrici) con sottoscrizione mediante firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato del Disciplinare – dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato).

In caso di Consorzi di cui al comma 2 lettera b) e c) dell'articolo 45 del Codice, la dichiarazione denominata "Modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione" di cui all'Allegato 1 al Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell'articolo 48 del Codice.

Pertanto la compilazione della dichiarazione, denominata "Modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione" di cui all'Allegato 1 al Disciplinare, dovranno essere indicati in modo completo **i requisiti di idoneità (relativi alla situazione personale) e i requisiti relativi alla capacità economica – finanziaria e alla capacità tecnica** richiesti ai fini della partecipazione alla gara.

Dovranno essere dichiarati:

- 1) le attestazioni attinenti ai requisiti soggettivi di cui all'articolo 8 del presente Disciplinare dovranno essere rese:
 - (i) da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2 lett. e), del Codice (costituito ovvero costituendo);
 - (ii) nel caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'articolo 45 del Codice, dal Consorzio e dalle consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività;
- 2) la dichiarazione attinente ai requisiti di capacità economica – finanziaria e di capacità tecnica e professionale cui all'articolo 8 del presente disciplinare fatto salvo il possesso (per l'intero) del requisito da parte del R.T.I. o dal Consorzio nel loro complesso, dovrà essere resa:

- (i) da ciascuna impresa componente il R.T.I. e il Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2 lett. e), del Codice (costituito ovvero costituendo) fermo restando che, in caso di R.T.I., il requisito deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria;
- (ii) dal consorzio stesso o dalle consorziate indicate come esecutrici, nel caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice.

In caso di R.T.I. costituendo, ovvero di Consorzio non ancora costituito, la dichiarazione denominata "Modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione" di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorzianda, dovrà in particolare:

- a) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (solo per i R.T.I.);
- b) contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, del d.lgs. n. n. 50/2016.

B. Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)

Il concorrente dovrà presentare, nell'apposito campo di Sintel denominato "*Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC*", copia scannerizzata del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'articolo 1, commi 65 e 67, della L. 23/12/2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura CIG e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione delle offerte, pena l'esclusione dalla procedura.

Il contributo è dovuto in ragione dell'importo a base d'asta e con rif. delibera dell'ANAC n. 1377 del 21/12/2016.

A seguito delle nuove istruzioni pubblicate sul sito dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (ora ANAC) entrate in vigore il 1° maggio 2010 ed il 1° gennaio 2011, per eseguire il pagamento è necessaria l'iscrizione online (anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio) al nuovo "Servizio di Riscossione", raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

Il pagamento del contributo potrà avvenire alternativamente:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare a Sistema la copia scannerizzata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare a Sistema la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

GESI si riserva di richiedere l'originale documento a comprova del pagamento del contributo all'AVCP (ora ANAC). In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema, GESI potrà procedere a escludere il concorrente.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossione. In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- a) in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall'impresa mandataria/capofila;
- b) in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, dal Consorzio stesso.

C. Cauzione provvisoria

- **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** (art. 93 D.Lgs. n. 50/2016).

A titolo di cauzione provvisoria il concorrente dovrà costituire, **a pena di esclusione della procedura**, e inserire/allegare a Sistema nell'apposito campo denominato "Cauzione provvisoria", la fideiussione originale, firmata digitalmente, rilasciata in formato elettronico (documento informatico) da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del d.lgs. n. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24/02/1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla procedura**, con firma digitale da parte di un soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante.

I requisiti che seguono sono richiesti a pena di esclusione in quanto devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

La cauzione provvisoria dovrà, indipendentemente dalla modalità con la quale è costituita: a)

essere di importo pari al 2% (due per cento) della base d'asta;

- b) avere validità per un periodo di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- c) essere prestata a favore di GESI;

In caso di cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione, la stessa dovrà, a pena di esclusione, prevedere espressamente:

- I) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- II) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, cod. civ.;
- III) la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta di GESI.

La cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui agli articoli 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, da Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;

- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Anche qualora l'Istituto o la Società garante emetta la cauzione provvisoria sulla base del D.M. 12/03/2004, n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del d.lgs. n. n. 231/2007, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di GESI, tutto ciò premesso in alternativa alla fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, fermo restando quanto sopra, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto intestato a GESI SRL presso UNIONE DI BANCHE ITALIANE S.C.P.A.

FILIALE DI BRESCIA – VIA LAMARMORA 230 presso il Tesoriere Banca IBAN IT91E031111123700000001792, avente come causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG 7710736CA1: “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI UN CONTRATTO PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E SERVIZI CONNESSI DESTINATA A

GESI” (in tal caso, il concorrente dovrà, altresì, indicare nell'apposito campo della Piattaforma Sintel, ai fini dello svincolo delle predette somme, il codice IBAN relativo al proprio conto corrente). Pertanto, nell'omonimo campo di Sintel “Cauzione provvisoria” dovrà essere presentata/allegata copia (scannerizzata) del documento attestante il versamento corredata da dichiarazione di autenticità, ai sensi dell'articolo 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale - con le modalità di cui all'Allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” del Disciplinare - del legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella “Documentazione amministrativa”.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito, Consorzio (articolo 45, comma 2, lett. b), c), del Codice) o Consorzio ordinario di imprese costituito (articolo 45, comma 2, lett. e), del Codice) il versamento deve essere effettuato dall'impresa mandataria oppure dal consorzio medesimo. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento/consorzio. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'impresa mandataria oppure del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo o Consorzio ordinario di imprese costituendo (articolo 45, comma 2, lett. e), del Codice) il versamento può essere effettuato da una delle imprese raggruppande/consorziande. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande/consorziande, che devono essere singolarmente citate. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascuna impresa.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico, nell'omonimo campo di Sintel “Cauzione provvisoria” dovrà essere presentata/allegata copia del titolo corredata da dichiarazione di autenticità, ai sensi dell'articolo 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale - con le modalità di cui all'allegato del Disciplinare “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” - del legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella “Documentazione amministrativa”).

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito, Consorzio (articolo 45, comma 2, lett. b), c), Codice) o Consorzio ordinario di operatori economici costituito (articolo 45, comma 2 lett. e), del Codice) la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'impresa mandataria oppure del consorzio medesimo. In caso di partecipazione R.T.I. costituendo, Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (articolo 45, comma 2 lett. e), del Codice) la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) della impresa mandataria/capogruppo.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- a) mancata sottoscrizione del contratto dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 D.lgs. n. 159/2011;
 - b) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziaria e tecnicoprofessionale richiesti;
 - c) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
 - d) mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.
- La cauzione provvisoria fornita dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, o comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione (articolo 93, comma 9, del Codice).

Ai concorrenti non aggiudicatari, la garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, non verrà restituita ma sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte di GESI e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

In caso di costituzione della garanzia in contanti, assegno circolare o in titoli del debito pubblico si provvede alla restituzione degli stessi.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto, così come previsto dall'articolo 93, comma 7, del Codice, nei casi ove previsti:

- del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000;
- del 50% (cinquanta per cento), non cumulabile con quella del periodo a), anche nei confronti delle micro imprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese (MPMI);
- del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al periodo a), per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui al periodo a) e b), per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e dei servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;

- del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a) b) c) e d) per i concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

- del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, ai sensi del comma 7 dell'articolo 93 del Codice, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione di modello organizzativo ai sensi del d.lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000 o di sistema di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o di certificazione OHSAS 18001 o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o di UNI CEI 11352 riguardante la certificazione dell'operatività di qualità di ESC per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di tali benefici, il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema nel medesimo campo Sintel dedicato alla cauzione provvisoria, le copie scannerizzate delle certificazioni di qualità conformi alle suddette norme corredate dalle dichiarazioni di autenticità ai sensi dell'articolo 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione, come previsto nel Modello di "Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione".

Fatto salvo quanto precedentemente detto circa le MPMI, si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione in R.T.I. e/o Consorzio ordinario il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso delle predette certificazioni, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

In caso di presentazione della copia scannerizzata della certificazione di qualità, GESI, e per essa la Commissione di gara all'uopo nominata, si riserva di richiedere l'originale del documento. In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema, il concorrente verrà escluso dalla gara.

Le garanzie fideiussorie devono, a pena di esclusione, essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del Codice.

Il concorrente ha la facoltà, in alternativa a quanto stabilito nel presente paragrafo, di presentare la cauzione provvisoria in formato cartaceo, secondo le modalità stabilite nel seguito. In tale caso, tuttavia, il concorrente dovrà necessariamente inserire/allegare a Sistema, nel medesimo campo Sintel dedicato alla cauzione provvisoria, una copia scannerizzata della fideiussione (cartacea) originale, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

D. Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione

L'operatore economico deve produrre, nel campo dedicato alla garanzia provvisoria, il documento in formato elettronico che attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura) del soggetto garante.

E. Impegno del fideiussore, in formato elettronico, a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione

Il concorrente, a pena di esclusione della procedura, dovrà inserire/allegare a Sistema nel campo Sintel denominato *“Impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione”*, un documento informatico originale, firmato digitalmente, contenente una dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione di quanto oggetto della presente procedura, richiesta ai sensi dell'articolo 93 del d.lgs. n. n. 50/2016.

In particolare, **la predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante**. Peraltro, detta dichiarazione potrà essere contenuta nel testo della fideiussione di cui al precedente paragrafo, ovvero essere contenuta in un documento autonomo e in tale ultimo caso deve essere specificata la denominazione della gara.

I requisiti richiesti a pena di esclusione che seguono devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) del comma 2 dell'articolo 45 del Codice, a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, a pena di esclusione, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Si precisa che le predette disposizioni non si applicano alle MPMI e ai raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti esclusivamente da MPMI (articolo 93, comma 8, Codice).

Il concorrente ha la facoltà, in alternativa a quanto stabilito nel presente paragrafo, di presentare la dichiarazione di impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva in formato cartaceo. In tale caso, tuttavia, il concorrente dovrà necessariamente inserire a Sistema nel campo dedicato all'impegno del fideiussore una copia scannerizzata della predetta dichiarazione (cartacea) originale, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

F. Patto d'integrità

L'operatore economico, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, dovrà fornire *“Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità”*.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato *“Invia offerta”*.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, la *“Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità”*, a pena di esclusione, deve essere fornita da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

G. (eventuale) Procura

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta tecnica/economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

Detta copia della procura dovrà essere inserita a Sistema nell'apposito campo di Sintel denominato "Procura".

GESI si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita a Sistema.

H. (eventuale) Documentazione relativa all'avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento in conformità all'articolo 89 del Codice, il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, inserire nel campo Sintel denominato "Documentazione relativa all'avvalimento" la documentazione, sottoscritta con firma digitale, come di seguito elencata:

- 1) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, il concorrente intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento. La dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 3) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso le amministrazioni concedenti a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara altresì di non partecipare direttamente alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'articolo 45, del Codice;
- 4) originale in formato elettronico ovvero copia autentica del contratto (firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico concorrente) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal bando. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse umane messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- 5) il patto di integrità sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Il contratto (o la dichiarazione sostitutiva relativa al gruppo di imprese) menzionato al punto 4) è elemento essenziale per consentire la partecipazione alla gara dell'operatore economico, in quanto dimostrativa del possesso indiretto dei requisiti necessari, pertanto deve essere obbligatoriamente allegata all'istanza di

partecipazione. La mancata sottoscrizione del contratto è causa di esclusione dell'operatore economico dalla gara stessa.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, GESI esclude il concorrente ed escute la garanzia provvisoria.

I. (eventuale) Atti relativi a R.T.I. o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nell'apposito campo di Sintel denominato "Atti relativi a R.T.I. o Consorzio", copia scannerizzata dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" del presente disciplinare – dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del concorrente.

Giova rammentare che, nel caso di costituendo RTI, le imprese raggruppande dovranno rendere (nella Dichiarazione di cui all'allegato 1, punto 23) un'apposita **dichiarazione di impegno** (sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ogni operatore economico) che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà i contratti in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' facoltà di GESI richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

GESI si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite/allegate a Sistema.

J. (eventuale) IBAN svincolo cauzione provvisoria

In caso di presentazione della cauzione provvisoria in modalità cartacea tramite versamento, il concorrente dovrà inserire nel campo Sintel denominato "IBAN svincolo cauzione provvisoria", ai fini dello svincolo della cauzione provvisoria, il codice IBAN relativo al proprio conto corrente.

K. (eventuale) documentazione relativa al concordato preventivo

In caso di partecipazione di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale, in base al combinato disposto dell'articolo 110, commi da 3 a 5, del Codice e dell'articolo 186bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942, l'operatore economico è tenuto a richiedere specifica autorizzazione al giudice delegato sulla base di una relazione di un professionista (in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del R.D. n. 267/1942), che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Una volta ottenuta l'autorizzazione dal giudice delegato, che la rilascia sentita l'ANAC in base all'articolo 110, comma 3, del Codice, l'operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale deve presentare in allegato alla "Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione" alla presente procedura di gara:

- a) il provvedimento autorizzativo del giudice delegato, in originale o in copia conforme;
- b) la relazione del professionista prevista dall'articolo 186-bis, comma 4, lett. a) del R.D. n. 267/1942, se non allegata o parte integrante del provvedimento autorizzativo del giudice delegato di cui alla precedente lettera a);

c) qualora l'ANAC, sentita dal giudice delegato, abbia imposto l'avvalimento dei requisiti di altro operatore economico, la documentazione relativa a tale avvalimento, come prevista nei suoi elementi essenziali dall'articolo 186-bis, comma 5, lett. b) del R.D. n. 267/1942 e dall'articolo 89 del Codice.

Nel caso di documentazione in formato cartaceo, il mandatario dovrà allegare una dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

L. (eventuali) ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico deve produrre attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile in SINTEL le ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie alla partecipazione alla presente procedura di gara. In caso di insussistenza delle dichiarazioni sopra indicate l'operatore economico potrà allegare un foglio bianco.

M. Accettazioni a Sistema

Per concludere l'invio dell'Offerta Amministrativa, il concorrente dovrà, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura, **accettare direttamente su Sintel** le seguenti dichiarazioni:

- di aver preso piena conoscenza del Bando di gara e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, ove sono stabiliti i requisiti minimi che devono rispettare i prodotti e i servizi offerti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi da GESI nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
- di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con Sintel e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione dei relativi accordi quadro, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi l'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" del presente disciplinare nonché i manuali tecnici consultabili dal sito indicato in premessa;
- di essere consapevole che GESI si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di GESI ove ricorra una di tali circostanze.

N. DGUE

DGUE in file xml da caricare e da compilare elettronicamente tramite il portale della Commissione Europeo raggiungibile al seguente link <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it> . Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, D (secondo il caso) , solo se richiesto dal bando e dai documenti di gara. Il DGUE dovrà poi essere salvato in formato xml e pdf, firmati digitalmente e caricati su piattaforma SINTEL.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed agli elementi essenziali e qualificanti dell'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 3 (TRE) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono

irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere a pena d'esclusione.

Qualora l'operatore economico non utilizzi i suddetti modelli, si assume in proprio il rischio derivante dall'omessa dichiarazione che comporta **l'esclusione dalla gara**.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

12.2 - PLICO B "OFFERTA TECNICA"

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Al secondo step del percorso guidato "Invio Offerta" il Concorrente, a pena di esclusione dovrà allegare una busta telematica contenente l'offerta tecnica (PLICO B) consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati dovrà contenere, a pena d'esclusione dalla gara, solo l'offerta tecnica redatta conformemente al Modello di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare di gara e così composta:

- Parte prima; indicazione dei servizi offerti, corrispondenti ai punteggi di tipo "tabellare" di cui al successivo articolo 14.
- Parte seconda; sviluppo del progetto tecnico, con l'indicazione dei servizi corrispondenti ai punteggi qualitativi di cui al successivo articolo 14.

La "Dichiarazione di Offerta tecnica" dovrà necessariamente:

- a) non superare complessivamente, relativamente alla "Parte seconda", l'estensione massima di 30 pagine su una sola facciata, ivi inclusi eventuali tavole e/o tabelle, utilizzando il carattere "Calibri", dimensione 11 punti, interlinea singola. E' richiesto di mantenere il formato A4 con orientamento verticale del foglio;
 - b) essere formulata in lingua italiana e a pena di esclusione dalla procedura, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
 - c) rispettare la traccia indicata all'Allegato 2 al presente disciplinare di gara;
 - d) essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella documentazione amministrativa, come precedentemente indicato). In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente, devono essere sottoscritti con firma digitale:
- in caso di R.T.I. o di Consorzi, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all'allegato 7 del presente disciplinare di gara;
 - in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo 4.2.1) di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Le modalità di presentazione dell'offerta tecnica sono riportate ai successivi art.13 e 14.

12.3 - PLICO C “OFFERTA ECONOMICA”

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà indicare negli appositi campi presenti in Sintel, allo step 3 del percorso guidato “Invia offerta” la propria offerta economica come segue:

- nell'apposito campo “offerta economica” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, poiché i calcoli per l'attribuzione dei punteggi sono effettuati in modalità off-line, dovrà inserire convenzionalmente il valore “1” (uno) nel campo relativo all'offerta economica;
- indicare a Sistema, nell'apposito campo “**Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto, “Oneri della sicurezza”**, il valore dei costi della sicurezza derivanti da "interferenze" (individuati dalla Stazione Appaltante) **pari a zero**. Si precisa che tali costi sono diversi dai costi afferenti l'attività di impresa, che devono invece essere indicati, a pena di esclusione, nell'apposito campo nella piattaforma Sintel.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e caricato a sistema.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà inserire nel campo “Documentazione economica”, l'apposito Modulo “**Dichiarazione di Offerta economica**” (Allegato 3), IN COMPETENTE BOLLO firmato digitalmente.

Pertanto si richiede, a pena di esclusione dalla gara, di:

- a. Indicare, nella “**Dichiarazione di Offerta economica**” (Allegato 3), **lo spread offerto (in cifre e lettere)** – espresso in Euro, IVA esclusa, con due cifre decimali - **relativi alla fornitura di energia elettrica** omnicomprensivi dei servizi previsti e ricompresi nella procedura come descritti negli allegati al Disciplinare; tale valore deve essere espresso in Euro/MWh;
- b. Indicare, nella “**Dichiarazione di Offerta economica**” (Allegato 3), **il prezzo offerto a corpo (in cifre e lettere)** – espressi in Euro, IVA esclusa, con due cifre decimali - **relativo al servizio energetico e riferito al singolo Punto di prelievo**; tale valore deve essere espresso in Euro;
- c. allegare a Sistema la “**Dichiarazione di offerta economica**” compilata correttamente, conforme al fac-simile di cui all'Allegato 3 del presente disciplinare ed in COMPETENTE BOLLO, nell'apposito campo denominato “**Documentazione economica**”; il predetto modello di documento deve essere scaricato salvandolo sul proprio personal computer e, previa compilazione in lingua italiana, deve essere convertito in formato pdf e **firmato digitalmente**; detta dichiarazione contiene una parte la cui presentazione è facoltativa ed attiene la formazione del prezzo offerto, di cui oltre;

La Dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione , con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa). La stessa dovrà essere in regola con il versamento dell'imposta di bollo come di seguito indicato.

La “**Dichiarazione di offerta economica**”, conforme al fac-simile di cui all'Allegato 3 del presente disciplinare dovrà contenere – a pena di esclusione:

- lo spread offerto in cifre ed in lettere e il prezzo unitario in cifre e in lettere per il singolo Punto di prelievo;
- la dichiarazione sulla validità e sull'invariabilità dell'offerta economica, a tutti gli effetti per un periodo non inferiore a sessanta (60) giorni solari dal termine per la sua presentazione;
- la dichiarazione sulla remuneratività della stessa;
- la dichiarazione dell'inclusione di qualsiasi onere diretto e indiretto, eccetto l'imposta sul valore aggiunto, che dovrà essere sostenuto per eseguire, secondo le prescrizioni del capitolato tecnico e la

propria offerta nonché a perfetta regola d'arte, il servizio oggetto della procedura, inclusiva dei propri costi della sicurezza e dei propri costi della manodopera, come previsti all'art 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016;

Inoltre nell'apposito campo il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, l'importo degli oneri propri aziendali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e l'importo presunto del costo della manodopera ai sensi dell'articolo 95 del Codice dei contratti.

Lo spread e il prezzo unitario offerti dovranno essere espressi con un numero massimo di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento "*Dichiarazione di offerta economica*", **pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dalla gara**, deve essere sottoscritta con firma digitale - secondo le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda):

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

Il concorrente ha facoltà di fornire, in sede di presentazione dell'offerta economica, **le giustificazioni relative alle voci di prezzo o sui costi** (articolo 97, comma 1, del Codice) che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché eventualmente relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta le quali saranno valutate nel caso in cui l'offerta presentata appaia anormalmente bassa ex articolo 97 del Codice. L'esercizio di tale facoltà rappresenta un "adempimento di tipo collaborativo" e acceleratorio del procedimento di gara (suggerito dalla Stazione Appaltante).

Pertanto, qualora il concorrente intenda esercitare tale facoltà di anticipazione della documentazione sopra citata dovrà completare il Modello di "*Dichiarazione di Offerta Economica*" di cui al punto c) che precede con le relative informazioni e, se del caso, allegare eventuale documentazione atta a fornire le giustificazioni in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 97 del Codice.

In tal caso lo stesso dovrà inserire/allegare a Sistema, nell'apposito campo "**Giustificativo dell'offerta economica**", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, il Modello di "*Dichiarazione di offerta economica*" di cui al punto c) e l'eventuale documentazione sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* del presente disciplinare, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*). In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, la documentazione a giustificazione

dell'offerta, dovrà essere sottoscritta con firma digitale secondo le modalità sopra riportate con riferimento alla "Dichiarazione di Offerta Economica".

Infine, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di legge relativi al versamento dell'imposta di bollo, il concorrente deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio contenente l'indicazione dell'oggetto della presente procedura ed il CIG, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve quindi allegare nell'apposito campo, denominato "**Imposta di bollo**", copia scansionata di detto foglio, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) del concorrente. In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale, allegando nel citato campo la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo virtuale".

L'assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all'Ufficio del Registro.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella del modulo "Dichiarazione di offerta economica" (Allegato 3) nel campo "Documentazione economica", la stazione appaltante considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti sulla base di tale valore.

Il "Modulo offerta" non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.

Art. 13 INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative ed economiche).

Art. 14 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione per la presente procedura aperta è il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del Dlgs n.50/2016, con applicazione del metodo aggregativo-compensatore, da determinarsi sulla base della valutazione di criteri quantitativi e qualitativi dell'offerta tecnica (**peso 70**) e quantitativi dell'offerta economica (**peso 30**), come di seguito precisato.

La graduatoria di merito verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica (PT)	70,00
Offerta economica (PE)	30,00
Totale (P_{TOT})	100,00

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = PT + PE$$

dove:

- a) PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica (a seguito di riparametrazione finale);
- b) PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

Punteggio Tecnico (PT)

Con riferimento al Criterio di valutazione dell'Offerta tecnica, il **Punteggio Tecnico (PT)** è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in base a quanto di seguito riportato:

PT totali (70,00) = Punt. Tecnici Tabellari (PTT=30,00) + Punt. Tecnici Qualitativi (PTD=40,00)
--

PUNTI TECNICI TABELLARI - PTT:

il **Punteggio Tecnico Tabellare (PTT)** è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in base alla successiva tabella 1:

TABELLA 1

PUNTI TECNICI TABELLARI		
PTT1-Check-up Energetico Cfr. art.5 del Capitolato	PUNTI TECNICI ASSEGNABILI	TOTALE PTD
a) Check-up energetico su almeno 6 edifici	10,00	30,00
b) Check-up energetico su almeno 9 edifici	20,00	
c) Check-up energetico su almeno 12 edifici	30,00	

il **Punteggio Tecnico Qualitativo (PTD)** è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in base alla successiva tabella 2 :

TABELLA 2

PUNTI TECNICI QUALITATIVI		
PTD1-Check-up Energetico Cfr. art.5 del Capitolato	PUNTI TECNICI ASSEGNABILI	TOTALE PTD
a) Contenuti, modello e struttura del report	15,00	30,00
b) Metodologia, tempistica di elaborazione, output	10,00	
c) Benefici attesi e valore aggiunto della proposta	5,00	
PTD2-Reportistica Cfr. art.11, 12 e 28 del Capitolato		
a) dettaglio dati e report	3,00	10,00
b) strumenti e modalità informatiche di invio e gestione	5,00	
c) benefici e valore aggiunto per GESI	2,00	

Di seguito i **criteri motivazionali** per la valutazione dei criteri tecnici qualitativi:

Tabella 3 – Aspetti Qualitativi

Progetto tecnico	ASPETTI QUALITATIVI	
PTD1. b); c)	<i>Applicabilità ed aderenza al contesto</i>	Capacità di applicare operativamente e concretamente in modo efficace, efficiente e tempestivo le soluzioni proposte nel progetto tecnico, tenendo conto delle specifiche esigenze di GESI
PTD1 b); c) PTD2 a); b); c)	<i>Innovatività</i>	Livello di innovatività delle proposte progettuali, anche con riferimento allo specifico livello di dettaglio, nonché alle modalità e tempi di organizzazione ed erogazione dei diversi servizi proposti

Ciascuna Voce del Progetto Tecnico del Concorrente relativa ai punti tecnici qualitativi sarà valutata dalla Commissione di gara.

L'attribuzione dei punteggi all'Offerta Tecnica da parte della commissione di gara avverrà, distintamente per ciascuno dei criteri/sub-criteri a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta (PTD1, PTD2), secondo la modalità di seguito illustrata: per ciascuno dei sub-elementi di cui sopra, la valutazione di ogni singola offerta sarà effettuata attribuendo, a ciascuno di tali sub-elementi, un coefficiente percentuale con il criterio del confronto a coppie. Con tale criterio il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna offerta in confronto con tutte le altre. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi. Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno

uno. Al termine del confronto si sommano i punteggi attribuiti a ciascuna offerta da parte di tutti i commissari. Quindi si trasforma la suddetta somma dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta in coefficienti variabili tra zero e uno.

Successivamente per ciascun singolo sub-criterio qualitativo sopra citato che compone il criterio di valutazione è effettuata la media dei valori del grado di preferenza attribuiti da ciascun commissario alla singola offerta ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie dei valori del grado di preferenza delle altre offerte.

Al termine, a ciascun singolo sub-criterio qualitativo che compone l'offerta, è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il sub-peso previsto.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico complessivo:

- a) **non è effettuata la riparametrazione** dei punteggi relativamente al singolo criterio.
- b) **se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera Offerta Tecnica** (quale somma dei criteri tabellari e dei criteri qualitativi), **il valore massimo** (70) della somma dei pesi previsti per tutti i criteri della predetta Offerta Tecnica, **è effettuata la riparametrazione** dei punteggi, in quanto GESI, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli criteri di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta Tecnica a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli criteri e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta Tecnica. I punteggi così riparametrati costituiscono il riferimento per la individuazione delle offerte anormalmente basse.
Non si procede alla riparametrazione nel caso in cui sia ammessa solo una offerta.
- c) **Non è richiesto ai singoli criteri di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.**
- d) **Non è prevista una soglia di sbarramento dell'offerta tecnica complessiva (somma punti tabellari e qualitativi).**
- e) Gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con i criteri di valutazione, non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco; alla stessa stregua non possono formare oggetto di preferenza aspetti delle proposte del tutto identici a quanto previsto dagli atti a base di gara senza alcun miglioramento.

Punteggio Economico (PE)

Con riferimento al Criterio di valutazione dell'Offerta economica, il **Punteggio Economico (PE)** è determinato applicando le formule e le modalità seguenti:

$$PE = 30,00 \times VO_{\min} / VO_n$$

Dove:

- 30,00 = numero massimo di punti economici assegnabili;
- VO_{\min} = COSTO TOTALE OFFERTO MINIMO (più basso) tra i concorrenti ammessi; il valore che sarà preso a riferimento è l'importo complessivo più basso.
- VO_n = COSTO TOTALE OFFERTO da ciascun Concorrente ennesimo, calcolato secondo la seguente formula

$$VO_n = \sum ((B_i + PUNF_i) \times Q_i) \times TOT\ MWh + (PC \times TOT\ POD)$$

Con:

- i = compreso tra 1 e 3 indicante la fascia oraria i -esima definita da ARERA
- B_i = spread aggiuntivo al PUN nella fascia oraria i -esima, offerto al ribasso, espresso in €/MWh
- $PUNF_i$ = Pun medio annuo della fascia oraria i -esima relativo all'anno 2018 espresso in €/MWh come da tabella 3.

TABELLA 3- (PUN)

	F0	F1	F2	F3
PUN MEDIA 2018 €/MWh	61,29	67,66	65,96	54,32

- Q_i = incidenza percentuale dei consumi riferita alla fascia oraria i -esima riportata (tabella 4)
- TOT MWh = stima biennale dei consumi espressa in MWh
- PC = prezzo annuo offerto, al ribasso, relativo al servizio di fornitura di energia riferito al singolo punto di prelievo
- TOT POD = numero complessivo dei punti di prelievo.

Lo spread e il prezzo unitario **devono essere indicati con massimo due cifre decimali**; nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a due, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento (troncamento).

Il corrispettivo contrattuale sarà calcolato applicando al consumo (espresso in MWh) in ciascuna fascia oraria la media aritmetica dei valori mensili del PUN relativi all'anno 2018, aumentata dello spread offerto dal concorrente in euro/MWh. Il tutto aumentato delle corrispondenti perdite di rete. Il suddetto valore complessivo è da ritenersi puramente indicativo in quanto gli importi effettivi per la fornitura saranno contabilizzati a consumo, considerando il valore di PUN dello specifico mese oggetto di fatturazione.

I pesi "Qi" riportati nella successiva tabella 4 sono stati calcolati sulla base delle stime dei consumi e dei fabbisogni valutati al meglio delle possibilità e conoscenze attuali sui presunti profili di consumo.

Come già precisato, **tali quantità e pesi, pur rappresentando una fotografia completa ed attendibile degli attuali profili di consumo, sono state determinati ai soli fini della valutazione delle offerte**

economiche e non sono vincolanti ai fini contrattuali atteso che, in caso di aggiudicazione, il Fornitore si impegna a prestare forniture e servizi alle condizioni e termini stabiliti negli atti di gara e contratto di fornitura che sarà stipulato.

TABELLA 4- (Qi)

Tipologie di contratto di cui al comma 2.2 del TIT	Numero POD	(Qi) Pesì percentuali per fascia (come da arrotondamenti)			
		F0	F1	F2	F3
Lettera c) utenze in bassa tensione	1.665	-	Q1 = 32%	Q2=25%	Q3=43%

BASE D'ASTA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA

Di seguito si riporta la base d'asta riferita allo spread espresso in euro/MWh da applicare in ciascuna fascia oraria, fisso per tutta la decorrenza contrattuale. Lo spread offerto in sede di gara non potrà essere pari o superiore all'importo di € 5,00 (cinque/00) per MWh per le utenze multiorarie e € 7,00 (sette/00) per le utenze monorarie, pena esclusione dalla procedura.

TABELLA 5 –PREZZI POSTI A BASE D'ASTA

€/MWh	Utenze multiorarie (spread indifferenziato in ciascuna fascia oraria F1-F2-F3)	Utenze Monorarie
SPREAD	5,00	7,00

- Il valore di SPREAD posto a base di gara, come sopra esposto, è già comprensivo del corrispettivo per l'Opzione Verde, determinato in €/MWh 1,5 (un euro/50 per ogni megawattora).
- Conseguentemente l'importo complessivo biennale posto a base di gara per la quota energia, considerata la media aritmetica dei valori mensili del PUN relativi all'anno 2018 ammonta ad € 542.506, a cui andranno aggiunte le perdite di rete.
- Il suddetto valore complessivo è da ritenersi puramente indicativo in quanto gli importi effettivi per la fornitura saranno contabilizzati a consumo, considerando il valore di PUN dello specifico mese oggetto di fatturazione.

BASE D'ASTA DEI SERVIZI ENERGETICI RIFERITA AL SINGOLO PUNTO DI PRELIEVO.

Il valore della base d'asta, considerata a corpo, per la fornitura dei servizi energetici, riferita a ciascuno dei Punti di prelievo per anno che saranno oggetto della presente fornitura di energia elettrica, è pari a 60,00 €/POD. Conseguentemente l'importo complessivo posto a base di gara per i servizi energetici ammonta ad € 199.800,00

Art. 15 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La Commissione Giudicatrice procede:

- a) per ciascun concorrente, alla sommatoria dei punteggi assegnati all'Offerta Tecnica (P_t) con il punteggio dell'Offerta Economica (P_E)

$$P_{TOT} = P_t + P_E;$$

- b) alla formazione della graduatoria provvisoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- c) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria, in ordine decrescente.

N.B.: in caso di due o più offerte con identico punteggio finale (P_{TOT}), sarà posto primo in graduatoria il concorrente la cui offerta abbia ottenuto il miglior punteggio tecnico (P_t). Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio finale (P_{TOT}) e gli stessi punteggi parziali per il prezzo (P_E) e per l'offerta tecnica (P_t), si procederà mediante sorteggio.

Art.16 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Sono considerati elementi essenziali a pena di esclusione dalla procedura:

- a) offerte presentate e/o pervenute oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte indicato nella documentazione di gara;
- b) offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nei documenti di gara;
- c) offerte che siano sottoposte a condizione;
- d) offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- e) offerte incomplete e/o parziali;
- f) offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel Capitolato ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel Capitolato;
- g) offerte con tutti i prezzi unitari offerti pari a zero;
- h) offerte con prezzi unitari offerti superiori alla/e base/i d'asta unitaria/e;
- i) offerte con prezzo complessivo offerto superiore alla base d'asta complessiva.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano ommesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, GESI si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

GESI si riserva il diritto:

- j) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- k) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- l) di sospendere, annullare, revocare, re indire o non aggiudicare la procedura motivatamente;

GESI si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da GESI; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

GESI provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008 e di cui alla Delibera n. 1386 del 21 dicembre 2016 e al Comunicato del Presidente ANAC del 21 dicembre 2016, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti di fornitura, da annotare al Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo ai singoli Enti.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate e valutate in base ai criteri di cui all'articolo 97 del D.lgs. n. n. 50/2016.

Art. 17 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA ED AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà presso la sede di GESI Via Creta 56/c Brescia a partire dalle ore 15:00 del giorno 12/04/2019.

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

La Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, in seduta pubblica, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta negli atti di gara ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Nel caso in cui si debba procedere al soccorso istruttorio si provvederà a sospendere la seduta di gara e a richiedere al/ai concorrente/i, nel termine non superiore a **3 (TRE)** giorni dalla richiesta stessa, pena l'esclusione dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni e/o elementi necessari; in tal caso la seduta pubblica verrà aggiornata a data da destinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 24 ore di preavviso.

Al termine della verifica per ciascun concorrente della "Documentazione amministrativa" la **Commissione Giudicatrice**, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., procederà, in apposita seduta pubblica all'ammissione dei concorrenti.

Successivamente, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione, per ciascun concorrente, dell'offerta tecnica sulla base degli elementi di valutazione stabiliti nel Capitolato Speciale di Appalto e nel presente disciplinare e procederà, quindi, all'attribuzione del punteggio tecnico.

Al termine della valutazione, per ciascun concorrente, dell'offerta tecnica, la Commissione procederà, in successiva seduta pubblica, a data da destinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 48 ore di preavviso a rendere noti i punteggi tecnici attribuiti alle varie offerte tecniche.

Successivamente la Commissione provvederà all'apertura ("sblocco") e visione della busta telematica contenente l'"Offerta economica" dando lettura delle offerte di ciascun concorrente. Successivamente si provvederà all'attribuzione del punteggio a ciascuna offerta economica ed alla somma di tutti i punteggi attribuiti alle diverse Offerte (punteggio dell'offerta tecnica sommato al punteggio dell'offerta economica) formulando una graduatoria provvisoria.

In caso di parità in graduatoria, si procederà come segue:

- a) qualora si riscontri parità anche del punteggio tecnico, verrà richiesto, con comunicazione scritta, il miglioramento della offerta economica; in caso di una nuova parità di tali Offerte migliori sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le Offerte migliorative in situazione di parità;
- b) in difetto di parità del punteggio tecnico sarà effettuato il sorteggio alla presenza degli operatori economici pari in graduatoria.

Le offerte anomale saranno rilevate e valutate ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti.

È in facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte prodotte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto.

L'Azienda potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Le offerte pervenute non potranno essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione. Le ditte, e le ditte offerenti saranno vincolate dalla propria offerta per il periodo di centottanta giorni decorrente dalla data di svolgimento della gara.

Per l'Azienda l'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione dell'esito della gara da parte del proprio organo competente. Dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla stipula del contratto.

Le informazioni inviate tramite la piattaforma Sintel saranno valide al fine dell'assolvimento di quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuti alla firma del contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima.

Il secondo concorrente resta vincolato all'offerta presentata fino alla costituzione della cauzione definitiva da parte dell'impresa aggiudicataria

L'impresa, all'atto dell'offerta, avrà così dichiarato il possesso di tutti i requisiti soggettivi, idoneità ed autorizzazioni amministrative necessarie per l'espletamento dei lavori e rimarrà obbligata ad esibire la documentazione relativa entro e non oltre dieci giorni dalla richiesta, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno.

Art. 18 VERIFICA DEI REQUISITI

Nei confronti del concorrente provvisoriamente aggiudicatario l'Azienda procederà alla verifica delle autocertificazioni dei requisiti di capacità generale prodotte in gara.

GESI procederà a richiedere al concorrente la seguente documentazione afferente il requisito di capacità economico – finanziaria e tecnica richiesti negli atti di gara:

A) con riferimento alla comprova del possesso del requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art.8 del presente Disciplinare dichiarato in sede di partecipazione:

- dichiarazione, firmata digitalmente, resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato globale dichiarato in sede di partecipazione, **ovvero**

in alternativa

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi sociali del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere in modo univoco la misura (importo) del fatturato globale dichiarato in sede di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma;

B) con riferimento alla comprova del possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui all'art.8 del presente Disciplinare dichiarato in sede di partecipazione:

- copia dei certificati rilasciati e vistati dalle pubbliche amministrazioni che attestino di aver eseguito almeno 3 contratti per la fornitura di Energia Elettrica.
- Elenco con gli importi, le date ed i committenti pubblici o privati dei contratti dichiarati. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma. (Nel caso in cui le amministrazioni dovessero rilasciare tali certificati riportanti, al loro interno, la dicitura "*Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi*", si conferma che tali attestazioni potranno essere presentate ai fini della comprova dei requisiti e saranno, a tale fine, ritenute ammissibili ai fini della procedura in oggetto);

ovvero in alternativa

- copia dei contratti stipulati con le amministrazioni e/o con i privati, completi di copia delle fatture e del documento bancario attestante il pagamento delle stesse, che attestino di aver eseguito almeno 200 contratti per la fornitura di Energia Elettrica. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Si precisa che l'elenco dei documenti a comprova sopra esposto è da considerarsi esplicativo e non esaustivo.

Si rimanda a quanto indicato dagli articoli 83 e 86 del Codice e relativo allegato XVII.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura del concorrente.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo al concorrente aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, l'Azienda si riserva di riaprire le operazioni di gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

L'Azienda potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

Art. 19 GARANZIA DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario è tenuto a presentare a favore di GESI una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

Art. 20 DIVIETO CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto di cedere, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente il contratto.

Art. 21 SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. In particolare GESI provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Il subappalto è ammesso, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, inserendo nel **PLICO A** "Documenti e Dichiarazioni" un'apposita dichiarazione redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del DPR n. 445/2000, con espressa indicazione delle parti del lavoro che intende subappaltare.

La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare il 30%.

Art. 22 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui al presente disciplinare, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.;
- presentare le polizze assicurative richieste negli atti di gara;
- nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 23 CONTRATTO

Il contratto sarà firmato nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., GESI si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Art. 24 DISPOSIZIONI VARIE

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali si informa che i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti la verifica dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di appalto. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l'Azienda l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara nonché, in caso di aggiudicazione, di procedere alla stipula del contratto d'appalto. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza ed i dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di aggiudicazione anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di appalti pubblici.

Titolare del trattamento dei dati è GESI nella persona del suo legale rappresentante.

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Ing. Lorenzo Di Bello.

IL PRESIDENTE

Cav. Dr. Corrado Della Torre

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- ALL. 1 - Modello di Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione;
- ALL. 2 - Modello di Offerta tecnica;
- ALL. 3 - Modello di Offerta economica;
- ALL. 4 - Schema di Contratto;
- ALL. 5 - Capitolato Speciale di Appalto;
- ALL. 6 - Dichiarazione di conformità agli Standard Sociali Minimi;
- ALL. 7 - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel;
- ALL. 8 - DGUE - Documento Unico di Gara Europeo in formato xml
- ALL. 9 - DGUE - Documento Unico di Gara Europeo - precisazioni sul formato xml