

## CAPITOLATO D'APPALTO

### AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER VARI SERVIZI DI GE.S.I. S.R.L.

#### 1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento di un contratto concernente la prestazione del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di figure professionali ascrivibili ai profili del terzo, quarto e quinto livello definiti dal CCNL in vigore, ad oggi CCNL COMMERCIO, con espressa riserva da parte di Ge.S.I. S.r.l. di modifica, nel corso del rapporto di lavoro, del CCNL applicato, nel rispetto delle modalità e dei termini di legge, nonché del disposto di cui all'art. 36 della Costituzione.

Resta ferma la facoltà di estendere il servizio anche a profili professionali diversi.

Il servizio, il quale dovrà essere prestato da una Agenzia a ciò debitamente autorizzata, comprende attività di ricerca, selezione e sostituzione di personale, la gestione dello stesso secondo quanto indicato nel presente capitolato.

Il servizio verrà erogato sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante il periodo contrattuale, tramite **"Ordini di Somministrazione di lavoro"**.

L'oggetto delle prestazioni lavorative richieste dall'Agenzia aggiudicataria al lavoratore dovrà essere riconducibile al mansionario previsto dal CCNL sopraindicato per il profilo professionale richiesto da Ge.S.I. S.r.l. all'Agenzia.

Il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo dovrà svolgersi nel rispetto della normativa vigente e segnatamente delle previsioni di cui agli artt. 30 e ss. del D.Lgs. 81/2015, nonché delle disposizioni di cui al vigente CCNL. L'appalto sarà eseguito con l'osservanza di quanto stabilito dal presente capitolato e, per quanto ivi non previsto, dalla normativa vigente in materia.

Il personale somministrato dovrà espletare le proprie attività lavorative, così come descritte nel presente Capitolato, in lingua italiana e, ove richiesto e/o necessario, anche in lingua inglese.

Il personale richiesto dalla Stazione Appaltante dovrà essere già istruito, a cura dell'Agenzia aggiudicataria, in relazione alle competenze necessarie sulla base del profilo e della categoria di inquadramento.

I lavoratori somministrati saranno soggetti, al pari dei dipendenti della Stazione Appaltante, alle disposizioni interne in ordine all'articolazione dell'orario di lavoro.

Il lavoratore somministrato sarà sottoposto ad un periodo di prova in accordo con quanto previsto dal CCNL e che decorrerà a partire dalla data di effettivo inizio della prestazione lavorativa della risorsa somministrata presso la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'effettiva presenza dei prestatori, l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e l'andamento dei livelli di servizio.

L'Agenzia aggiudicataria è tenuta ad utilizzare tutte le cautele ed i possibili accorgimenti di natura tecnica ed organizzativa, per assicurare che il trattamento dei dati della Stazione Appaltante, effettuato dal personale nell'esercizio delle proprie funzioni, avvenga nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy e sicurezza.

L'attività del lavoratore è soggetta alle disposizioni in materia di incompatibilità ed inconferibilità nel pubblico impiego di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni ed altro che dovesse accadere per qualsiasi causa ai prestatori di lavoro somministrati durante l'esecuzione del servizio, convenendosi che a tale riguardo qualsiasi onere è già compensato e compreso nel corrispettivo stabilito nel Contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'Agenzia aggiudicataria la quale non potrà pertanto avanzare pretesa di compensi aggiuntivi, a tal titolo, nei confronti del Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante potrà richiedere in qualsiasi momento all'Agenzia aggiudicataria l'esibizione del Libro matricola o documentazione analoga, del modello MD10, delle buste paga e di ogni altra documentazione idonea. Qualora da tali documenti l'Agenzia aggiudicataria risulti non in regola con gli obblighi di cui sopra, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto e all'affidamento del servizio all'operatore economico che segue in graduatoria. Alla parte inadempiente potranno essere addebitate le maggiori spese sostenute.

Tutte le predette condizioni minime devono essere mantenute per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di inadempimento, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le penali.

## 2. Corrispettivo

Il corrispettivo spettante all'Agenzia aggiudicataria è determinato dal prodotto aritmetico del costo della tariffa lorda prevista per ciascuna categoria delle ore lavorative effettivamente prestate, per il moltiplicatore unico offerto in sede di gara, che dovrà essere unico per tutte le categorie o livelli richiesti, onnicomprensivo, forfettario ed invariabile, per il numero dei lavoratori temporanei forniti.

La quota di corrispettivo che Ge.S.I. S.r.l. riconoscerà a titolo di rimborso è composta da tutti gli oneri retributivi e contributivi (effettivo costo del lavoro) e si intende non compresa nella base imponibile di IVA. La quota che Ge.S.I. S.r.l. andrà invece a corrispondere all'Agenzia a titolo di compenso per l'attività resa (pari alla percentuale offerta moltiplicata per l'effettivo costo del lavoratore) è soggetta ad IVA nella misura di Legge. Qualsiasi variazione retributiva o contributiva (es. festività, festività cadenti di domenica, ed infrasettimanali, indennità, straordinari ove espressamente richiesti ed altro), ogni qualvolta si verifichi, sarà comunicata da Ge.S.I. S.r.l. all'Agenzia e dovrà essere immediatamente applicata ed andrà a far parte delle voci che costituiscono la base imponibile su cui si applica il moltiplicatore offerto.

Si precisa che la base d'asta è onnicomprensiva di tutti i compiti, ruoli ed obblighi dell'Agenzia come descritti nel presente Capitolato, fra i quali in via esemplificativa e non esaustiva:

- Ricerca e selezione del personale;
- Retribuzione lorda dei lavoratori incluse le voci c.d. accessorie indicate nelle tabelle;
- Oneri contributivi assistenziali e previdenziali come da CCNL per le agenzie di somministrazione lavoro;
- Oneri organizzativi ed economici relativi alle visite mediche preassuntive e periodiche di tutti i lavoratori somministrati;
- Obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche e integrazioni,
- Quota assicurativa INAIL;
- Sostituzione del personale;

- Ferie, festività sopresse, tredicesima mensilità, quattordicesima mensilità (se prevista dal CCNL applicato), trattamento di fine rapporto e altre tipologie;
- Attività di formazione anche in relazione alla formazione sulla sicurezza generale e tutela della salute nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 81/2008;
- Utile d'impresa;
- Imposte di bollo;
- Rischio d'impresa derivante da possibili assenze retribuite del lavoratore previste da vigenti disposizioni di legge o contrattuali quali (in via esemplificativa e non esaustiva): assenze per infortunio, malattie, congedi, permessi, gravidanze.

Si precisa che le tariffe potranno dover essere ricalcolate in fase di esecuzione del contratto in conseguenza di eventuali aumenti degli importi del CCNL. Detti aumenti saranno posti a carico di Ge.S.I. S.r.l., fermo restando il valore della commissione d'agenzia inizialmente offerto, che non potrà aumentare a causa dei suddetti aumenti.

### 3. Valore stimato dell'appalto

L'importo a base di gara è fissato in € 210.000,00 (duecentodiecimila,00) IVA esclusa per 24 mesi.

Ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/2008, l'importo degli oneri della sicurezza per questo appalto di servizio è stimato in € 0 (zero), non sussistendo interferenze da eliminare nel presente appalto di servizio in relazione alla normativa inerente alla sicurezza nei luoghi di lavoro, pertanto non verrà redatto il DUVRI.

Il costo della manodopera ex art. 23, comma 16, D.Lgs. 50/2016 è considerato sostanzialmente corrispondente al costo contrattuale dei lavoratori somministrati; pertanto, non si ritiene necessaria la preventiva valutazione e nemmeno l'esplicitazione in sede di offerta da parte dei concorrenti alla gara d'appalto per l'affidamento del contratto di cui trattasi.

Si precisa che l'importo sopra indicato include il monte retributivo/contributivo da corrispondere alle risorse che opereranno in somministrazione ed include la commissione d'agenzia per il servizio prestato dall'Agenzia, descritta nell'articolo che precede, nonché la prestazione di tutti i servizi connessi alla somministrazione quali l'attività di ricerca, la selezione, la sostituzione, la gestione giuridica e amministrativa del personale oggetto della somministrazione.

Si precisa che l'importo sopra indicato costituisce il budget di Ge.S.I. S.r.l. per l'acquisizione del personale somministrato e non l'importo contrattuale del servizio di somministrazione reso dall'Agenzia.

Ge.S.I. S.r.l. attiverà somministrazioni complessivamente considerate nell'arco di vigenza contrattuale pari a 24 mesi dalla data di sottoscrizione (entro detto limite di spesa massimo di € 210.000,00 IVA esclusa) sulla base dell'effettivo fabbisogno di personale (numero esatto di lavoratori somministrati nonché durata del servizio), tenuto conto anche dei vincoli finanziari e normativi, nonché di quelli derivanti dalla propria programmazione del personale, dalle previsioni di bilancio, nonché dagli accordi aziendali in materia di ricorso alle forme contrattuali flessibili di lavoro, senza che l'Agenzia possa avanzare riserve o pretese sull'importo finale delle somministrazioni richieste. L'importo, infatti, è da intendersi presunto e pertanto nulla avrà da pretendere l'Agenzia qualora esso non venga erogato a causa della mancata richiesta, in toto o in parte, da parte di Ge.S.I. S.r.l..

Il volume dell'appalto è concretamente determinato dalla più completa discrezionalità della Stazione Appaltante la quale ne richiederà l'esecuzione solo qualora ravvisi la necessità di acquisire prestazioni di lavoro temporaneo, per cui all'Agenzia aggiudicataria è riconosciuta l'esclusiva nell'esecuzione del servizio per il periodo di durata dell'affidamento senza alcuna garanzia di prestazioni minime; inoltre la Stazione Appaltante conserva la più completa autonomia e libertà nell'acquisire

professionalità attraverso modalità diversa dalla fornitura di lavoro temporaneo, senza che per ciò nulla sia dovuto all'Agenzia aggiudicataria .

Le prestazioni di somministrazione di lavoro potranno essere aumentate da parte della Stazione Appaltante per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'Agenzia aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere compensi aggiuntivi.

#### 4. Durata del contratto

Il contratto che verrà stipulato con l'Agenzia aggiudicataria avrà efficacia a decorrere dalla sottoscrizione per un periodo di 24 mesi o, qualora antecedente, sino ad esaurimento dell'importo presunto contrattuale di cui al precedente articolo.

Si intendono validamente effettuate e contrattualmente efficaci le richieste di personale inoltrate entro la data ultima di durata dell'appalto, anche se il rapporto lavorativo si protragga, per la sua conclusione, oltre lo stesso termine.

Ge.S.I. S.r.l. si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale anche in pendenza della stipula del contratto, previa aggiudicazione efficace.

L'Agenzia aggiudicataria si impegna comunque, anche nelle more della stipula del contratto, a prestare il servizio, fermo restando che, in mancanza della stipula del contratto, sarà riconosciuto unicamente l'ammontare del servizio svolto.

Ge.S.I. S.r.l., inoltre, si riserva la facoltà di richiedere l'opzione di proroga tecnica, di cui all'art. 106, comma 11, del Codice, in coda alla durata contrattuale, nel caso di necessità di completamento delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente; in tale periodo l'Agenzia aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste agli stessi patti e condizioni.

#### 5. Modalità organizzative di svolgimento del servizio

Ge.S.I. S.r.l. procederà, sulla base delle esigenze organizzative e funzionali che si manifesteranno durante il periodo contrattuale, alla richiesta delle singole forniture di lavoro all'Agenzia mediante appositi "Ordini di Somministrazione".

Negli "Ordini di Somministrazione" saranno specificati:

- il numero di risorse richieste,
- la mansione professionale,
- i requisiti delle predette risorse,
- il livello d'inquadramento,
- le caratteristiche della prestazione lavorativa richiesta,
- la sede di lavoro,
- la durata presunta della prestazione lavorativa,
- l'orario lavorativo presunto della prestazione lavorativa,
- i dati relativi alla posizione INAIL applicata ai lavoratori di Ge.S.I. S.r.l. inquadrati nel medesimo profilo,
- il nominativo del referente di Ge.S.I. S.r.l. cui i prestatori di lavoro dovranno fare riferimento per l'espletamento dell'attività lavorativa,
- ogni altro elemento necessario.

L'Agenzia dovrà far pervenire tempestivamente entro 5 giorni lavorativi un numero minimo di 3 curricula, salvo diverse disposizioni indicate nella richiesta, coerenti con il profilo professionale di interesse, di personale immediatamente disponibile alla presa in servizio. In caso di ritardo si applicheranno le penali previste.

Sulla base dei curricula ricevuti, Ge.S.I. S.r.l. potrà richiedere all'Agenzia l'organizzazione di colloqui conoscitivi a cui potrà partecipare personalmente.

Successivamente all'invio dei curricula e/o allo svolgimento dei colloqui, Ge.S.I. S.r.l. comunicherà all'Agenzia il nominativo del soggetto selezionato.



GESTIONE SERVIZI INTEGRATI

Ge.S.I. Srl Unipersonale  
di ALER  
Brescia · Cremona · Mantova

Via Creta 56/C - 25124 Brescia  
www.gesiservizi.it  
e-mail: gesi@gesiservizi.it  
PEC: info@pec.gesiservizi.it  
Tel. 334 6378747

Registro imprese di Brescia  
C.F. e P. IVA 03546990171

AREA AMMINISTRATIVA

Ge.S.I. Srl Unipersonale  
Società in house di ALER  
Azienda Lombarda  
per l'Edilizia Residenziale di  
Brescia - Cremona - Mantova  
Capitale Sociale € 1.000.000 i.v.

Capitolato

Si precisa che per quanto attiene le caratteristiche organizzative del servizio (orario settimanale, numero dei giorni settimanali lavorativi, etc.) l'Agenzia dovrà attenersi alle puntuali indicazioni ed esigenze segnalate da Ge.S.I. S.r.l. con l'Ordine di Somministrazione e/o con apposite comunicazioni anche in corso del rapporto con il singolo lavoratore temporaneo.

L'Agenzia sarà datore di lavoro del personale somministrato e dovrà provvedere ad ogni adempimento relativo al contratto di lavoro, ivi compreso il pagamento delle retribuzioni, il versamento dei contributi e all'esercizio del potere disciplinare, mentre Ge.S.I. S.r.l., pur non essendo datrice di lavoro, eserciterà sullo stesso il potere direttivo e di controllo. Infatti, il rapporto che si instaura tra il lavoratore somministrato e la Stazione Appaltante è di tipo gerarchico-funzionale: il lavoratore somministrato, nel periodo della sua prestazione, svolge la propria attività nell'interesse e sotto la direzione ed il controllo della Stazione Appaltante ed è tenuto all'osservanza di tutte le norme di legge e contrattuali applicate ai lavoratori dipendenti della Stazione Appaltante stessa ivi incluso il Codice Etico di Ge.S.I. S.r.l..

I prestatori di lavoro saranno adibiti alle mansioni previste per i dipendenti Ge.S.I. S.r.l., in conformità a quanto stabilito dal CCNL in vigore. I prestatori di lavoro dovranno prestare la propria attività secondo le istruzioni impartite da Ge.S.I. S.r.l. e saranno tenuti all'osservanza di tutte le norme di legge e di regolamento applicate ai lavoratori di Ge.S.I. S.r.l..

In linea con quanto previsto dall'art. 35, comma 1, D.Lgs. 81/2015 i lavoratori somministrati avranno diritto, a parità di mansioni svolte, a condizioni economiche e normative complessivamente non inferiori a quelle dei dipendenti di pari livello dell'utilizzatore.

Il lavoratore dell'Agenzia dovrà mantenere il segreto d'ufficio su fatti e/o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dei diversi servizi aziendali dei quali abbia avuto notizia durante l'espletamento del servizio.

Il numero complessivo presunto delle ore di lavoro ordinario settimanale full time che le figure professionali che si richiedono all'Agenzia dovranno espletare è di 40 ore.

Fermo restando il numero complessivo massimo presunto delle ore di lavoro ordinario, così come sopra specificato Ge.S.I. S.r.l., nel corso del rapporto contrattuale, si riserva di avanzare una richiesta diversa, in termini numerici rispetto a quelli originariamente individuati.

L'Agenzia si impegna a dare immediata comunicazione a Ge.S.I. S.r.l. dell'eventuale assenza del lavoratore e a sostituire il medesimo solo nel caso di espressa richiesta di Ge.S.I. S.r.l.. In questo caso l'Agenzia dovrà evadere la richiesta fornendo il nuovo prestatore di lavoro entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi. In caso di ritardo si applicheranno le penali previste.

Al fine del computo delle giornate/ore di lavoro effettuate dal prestatore di lavoro a tempo determinato, Ge.S.I. S.r.l. fornirà al lavoratore apposito badge di rilevazione delle presenze. Entro il 10 del mese successivo a quello di riferimento saranno trasmesse all'Agenzia in formato PDF le risultanze delle timbrature con l'apposizione del visto del Responsabile dell'Ufficio del personale. Gli straordinari saranno remunerati qualora esplicitamente autorizzati dall'azienda.

In caso di assenza del lavoratore per motivi previsti dalla normativa vigente o dalle norme contrattuali (malattia, maternità, ecc.), sarà riconosciuta al lavoratore la tutela di legge; pertanto, l'Agenzia fornitrice provvederà a corrispondere la retribuzione pattuita.

L'Agenzia si impegna al pagamento diretto ai lavoratori somministrati della retribuzione dovuta in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento, entro il giorno 15 del mese successivo alla prestazione, nonché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali previsti per legge.

L'Agenzia si impegna inoltre a fornire entro i successivi 5 giorni lavorativi dal pagamento copia delle buste paga dei lavoratori somministrati nonché prova dell'avvenuto pagamento del dovuto (copia bonifici con CRO o di assegno circolare quietanzato) al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata.

**Qualsiasi variazione retributiva o contributiva** (es. festività, festività cadenti di domenica, ed infrasettimanali, indennità, straordinari ove espressamente richiesti ed altro, eventuali rimborsi spese per trasferte spettanti al lavoratore) **sarà comunicata e autorizzata solo ed esclusivamente da Ge.S.I. S.r.l. all'Agenzia** la quale, dietro formale autorizzazione scritta, provvederà a corrispondere i relativi compensi spettanti.

L'Agenzia, conformemente a quanto prescritto dall'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 81/2015, è tenuta a informare i lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività produttive e li informa e addestra all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa per la quale essi vengono assunti, in conformità al D.Lgs. 81/2008, n. 81.

Il personale richiesto da Ge.S.I. S.r.l. dovrà essere già istruito e formato, a cura dell'Agenzia, in relazione alle competenze necessarie sulla base della categoria di inquadramento, garantendo uno standard qualitativo conforme a quanto richiesto da Ge.S.I. S.r.l..

Nel rispetto dei limiti e delle modalità stabilite dalla legge e dai contratti collettivi, il periodo iniziale di assegnazione di ciascun dipendente potrà essere prorogato in base alle esigenze di Ge.S.I. S.r.l..

E' previsto un periodo di prova per il lavoratore prima dell'impiego temporaneo effettivo con le modalità previste dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro in vigore; in caso di mancato superamento di tale periodo l'Agenzia è tenuta a provvedere alla sostituzione dello stesso con altro lavoratore temporaneo di pari livello e mansione.

## 6. Luogo di esecuzione delle attività

Il personale somministrato potrà essere destinato ad una qualsiasi delle sedi operative di Ge.S.I. S.r.l. site in Brescia e provincia in ragione delle esigenze dell'Azienda.

## 7. Profilo professionale dei somministrati

I lavoratori somministrati con contratto di somministrazione a tempo determinato saranno adibiti alle mansioni specificate negli "Ordini di Somministrazione" e previste negli inquadramenti contrattuali del CCNL applicato al personale dipendente Ge.S.I. S.r.l. nei Livelli contrattuali equivalenti.

I requisiti specifici dei lavoratori somministrati saranno definiti nei singoli "Ordini di Somministrazione".

L'Agenzia aggiudicataria dovrà assicurare che il personale somministrato sia capace e fisicamente idoneo a svolgere le mansioni proposte ed in possesso dei requisiti professionali e tecnici rispondenti alla richiesta di Ge.S.I. S.r.l. e che il personale somministrato abbia i requisiti per l'accesso al pubblico impiego secondo la normativa vigente.

L'Agenzia aggiudicataria invierà, su richiesta di Ge.S.I. S.r.l., la documentazione da cui risulti che il lavoratore non abbia carichi penali pendenti o condanne ostantive l'accesso al pubblico impiego secondo la normativa vigente e la documentazione attestante le competenze e le conoscenze esplicitamente richieste da Ge.S.I. S.r.l..

Nello svolgimento dell'attività il lavoratore temporaneo è tenuto a conoscere e ad attenersi alle procedure, linee guida, protocolli e modalità operative in uso in Ge.S.I. S.r.l..

Il lavoratore temporaneo dovrà attenersi alle puntuali indicazioni ed esigenze segnalate dal Responsabile della Struttura/Servizio di assegnazione. Al medesimo e agli

uffici competenti dovranno fare riferimento per gli orari di lavoro e le attività da svolgere. Al lavoratore temporaneo, nell'interesse reciproco, verrà consegnato, di norma, un badge magnetico da utilizzare negli appositi lettori per la registrazione delle ore effettivamente lavorate. In caso di mancata disponibilità del badge, l'orario di lavoro sarà registrato su modulo cartaceo conservato presso l'Azienda.

I lavoratori durante lo svolgimento dell'attività dovranno tenere una condotta irreprensibile, la valutazione del requisito della condotta irreprensibile sarà effettuato dal Responsabile della Struttura/Servizio presso cui opera il personale selezionato dall'Agenzia.

L'Agenzia dovrà procedere all'immediata sostituzione delle persone che dovessero dimostrarsi inadeguate allo svolgimento dei compiti loro assegnati o per le quali non dovesse essere più ritenuto sussistente il requisito della condotta irreprensibile. La sostituzione sarà operata dall'Agenzia su formale e insindacabile richiesta di Ge.S.I. S.r.l..

L'Agenzia aggiudicataria dovrà ottemperare ed assicurare l'osservanza delle norme sulla tutela della riservatezza ai sensi della vigente normativa, su fatti e circostanze acquisiti durante l'espletamento del servizio.

Il lavoratore temporaneo è tenuto al massimo rispetto delle norme sul segreto professionale su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizia durante l'espletamento o comunque in funzione dello stesso e sulla riservatezza dei dati personali, con particolare riguardo verso i dati sensibili.

#### **8. Sostituzione dei prestatori di lavoro a tempo determinato**

Nel caso in cui le prestazioni, le conoscenze professionali e i comportamenti del lavoratore somministrato non fossero, sulla base di accertate e circostanziate risultanze, adeguate a quanto richiesto, l'Agenzia aggiudicataria sarà tenuta alla sostituzione dello stesso dietro semplice richiesta formalizzata da Ge.S.I. S.r.l. nel termine perentorio di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta. In caso di ritardo si applicheranno le penali previste.

Si precisa che Ge.S.I. S.r.l. potrà chiedere in qualsiasi momento la sostituzione dei lavoratori che abbiano tenuto atteggiamenti o comportamenti gravemente inadeguati anche dopo il periodo di prova, formalmente rilevati da superiori gerarchici. In tal caso l'Agenzia sarà tenuta, con ogni onere a proprio carico a procedere alla sostituzione del lavoratore stesso entro i 5(cinque) giorni lavorativi successivi al ricevimento della richiesta.

#### **9. Interruzione del rapporto di lavoro e sostituzione del prestatore di lavoro**

L'Agenzia aggiudicataria si impegna a dare immediata comunicazione al Committente dell'assenza del lavoratore ed a sostituire il medesimo entro 5 giorni a richiesta della Committenza. Si precisa che, in caso d'interruzione della prestazione lavorativa superiore a due giorni per assenza ingiustificata per causa imputabile al lavoratore o all'Agenzia, la stessa dovrà sostituire il lavoratore entro i cinque giorni lavorativi successivi ed il contratto del lavoratore stesso sostituito sarà risolto.

La mancata sostituzione del lavoratore potrebbe costituire ad insindacabile giudizio di Ge.S.I. S.r.l., giusta causa di risoluzione del contratto d'appalto a termini dell'art. 1456 del Codice Civile. Nelle fattispecie previste dal presente articolo, Ge.S.I. S.r.l. provvederà a formalizzare all'Agenzia aggiudicataria tramite PEC in maniera motivata le contestazioni riferite all'oggetto della prestazione del lavoratore ovvero altre motivazioni.

In caso di interruzione del rapporto di lavoro per cause di forza maggiore l'Agenzia avrà diritto di ottenere il pagamento del corrispettivo spettante sino alla data di interruzione del servizio.

Nel caso di interruzione della prestazione per causa imputabile al lavoratore o all'Agenzia aggiudicataria, la stessa dovrà sostituire il lavoratore entro lo stesso giorno. La reiterata mancata sostituzione del personale assente, o reiterate interruzioni delle prestazioni, saranno motivo di risoluzione contrattuale.

In ogni caso Ge.S.I. S.r.l. dovrà corrispondere soltanto il costo delle ore effettivamente lavorate.

#### **10. Segreto d'ufficio e obbligo di riservatezza**

Il personale assegnato in somministrazione dall'Agenzia aggiudicataria dovrà mantenere il segreto su fatti e circostanze riguardanti il servizio, e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione dello stesso, restando quindi vincolato al segreto professionale.

L'Agenzia aggiudicataria dovrà ottemperare ed assicurare l'osservanza delle norme sulla tutela della riservatezza.

#### **11. Compiti, ruoli e obblighi e responsabilità dell'Agenzia aggiudicataria**

L'Agenzia è responsabile della ricerca, selezione, formazione ed inserimento dei lavoratori temporanei. In particolare, sono compiti e responsabilità dell'Agenzia:

- mettere a disposizione della Stazione Appaltante un referente di commessa reperibile almeno dalle ore 9.00 alle ore 18.00, dal lunedì al venerdì, il quale dovrà disporre di poteri e mezzi per garantire la rispondenza del servizio a quanto previsto dal presente Capitolato e sarà preposto alla risoluzione di tutte le problematiche, anche urgenti, inerenti il servizio oggetto del presente appalto; pertanto, qualunque comunicazione e contestazione espressa in contraddittorio al referente di commessa, si intenderà, per qualsiasi effetto, espressa direttamente all'Agenzia aggiudicataria;
- verificare il possesso, in capo al personale da somministrare, dei necessari titoli di studio, iscrizioni agli albi professionali etc.;
- fornire personale già istruito in relazione alle tipologie di attività da svolgere e sui rischi sul lavoro in generale, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo di attività conforme a quanto richiesto;
- aggiornare il personale temporaneo in servizio attraverso piani formativi periodici;
- garantire e assicurare la continuità del servizio di somministrazione per tutta la durata contrattuale;
- garantire la copertura del servizio previsto per ciascuna figura professionale;
- aggiornare il personale temporaneo in servizio attraverso piani formativi periodici;
- redigere in forma scritta, per ogni lavoratore somministrato, contratto di lavoro subordinato individuale tra lo stesso e l'Agenzia aggiudicataria, con espressa indicazione del periodo di prova previsto ed eventuale penalità per risoluzione anticipata, impegnandosi a fornire a Ge.S.I. S.r.l., dietro richiesta, documentazione comprovante titolo di studio e curriculum professionale dei lavoratori;
- prevedere nel contratto del lavoratore un periodo di prova, con le modalità dichiarate dallo specifico contratto collettivo di lavoro per la categoria delle agenzie di somministrazione, entro il quale Ge.S.I. S.r.l. si riserva la facoltà di decidere di confermare o sostituire il lavoratore;
- trasmettere alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio dell'attività e comunque non oltre cinque (5) giorni dalla stipulazione, copia del contratto individuale tra Agenzia e prestatore di lavoro temporaneo, ai fini della propria tutela in ordine alla responsabilità solidale contemplata nel D.Lgs 276/2003;

- iscrivere i lavoratori somministrati presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, i cui oneri sono calcolati all'interno dei costi orari;
- effettuare le visite mediche preassuntive e periodiche di tutti i lavoratori somministrati previsti per legge;
- presentare almeno tre curricula per ciascun candidato richiesto in possesso dei requisiti richiesti entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla richiesta di Ge.S.I. S.r.l. (i tre curricula andranno presentati insieme). Ge.S.I. S.r.l. si riserva la facoltà di convocare i candidati per un colloquio propedeutico alla somministrazione. Nel caso in cui nella prima rosa di tre candidati non ve ne sia uno che soddisfi le richieste prescritte, dovranno essere presentati altri tre curricula fino all'individuazione del soggetto ritenuto idoneo;
- comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante l'assenza del lavoratore e a sostituirlo, a meno che la Stazione Appaltante a suo insindacabile giudizio dichiari di non volersi avvalere della sostituzione, in caso di assenze improvvise, non programmabili o prolungate dal servizio o in caso di dimissioni entro 48 ore solari dall'assenza/cessazione; in casi eccezionali e per figure di particolare professionalità, la Stazione Appaltante potrà valutare di volta in volta una dilazione di tale termine;
- provvedere, in caso di assenze ingiustificate del lavoratore che superino i 2 giorni lavorativi, e nei casi di assenza o di necessaria sostituzione previsti dal presente Capitolato, alla sostituzione del lavoratore dietro semplice richiesta formalizzata da Ge.S.I. S.r.l. nel termine perentorio di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta, pena l'applicazione delle penali previste;
- provvedere, su richiesta della Stazione Appaltante, alla sostituzione del lavoratore oggetto di valutazione negativa, entro tre (3) giorni feriali dalla cessazione; in casi eccezionali e per figure di particolare professionalità, la Stazione Appaltante potrà valutare di volta in volta una dilazione di tale termine;
- corrispondere, direttamente al prestatore di lavoro, le retribuzioni dovute in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento in base al vigente CCNL di riferimento secondo le tariffe previste. L'Agenzia aggiudicataria si impegna al pagamento diretto al lavoratore somministrato della retribuzione dovuta entro il giorno 15 del mese successivo alla prestazione;
- versare i contributi dovuti (previdenziali, assicurativi ed assistenziali) a norma dell'art. 37, del D.Lgs. 81/2015, ivi inclusi quelli per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previste dal DPR 1124/1965;
- fornire al lavoratore temporaneo copia del riepilogo mensile presenze;
- fornire a Ge.S.I. S.r.l.:
  - a) libro matricola, buste paga del lavoratore somministrato al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, delle retribuzioni e della contribuzione versata. copia delle buste paga dei lavoratori somministrati, al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata dall'aggiudicatario;
  - b) prova dell'avvenuto pagamento della retribuzione (copia bonifici con CRO o di assegno circolare quietanzato);
  - c) documentazione comprovare l'adempimento degli obblighi di sicurezza, assicurativi e contributivi nei confronti del lavoratore somministrato;
- adempiere, in caso di infortuni di personale somministrato, alle relative denunce;
- provvedere all'attivazione dell'iter procedurale in conformità alle norme contrattuali in caso di provvedimenti disciplinari a carico del prestatore di lavoro temporaneo. L'Agenzia aggiudicataria è tenuta a comunicare a Ge.S.I. S.r.l. l'eventuale adozione di provvedimenti disciplinari, assumendo ogni onere anche

- economico relativo alla procedura, compresi gli oneri economici conseguenti all'impugnazione del provvedimento da parte del lavoratore interessato;
- operare con il numero richiesto di operatori e limitare i fenomeni di turnover, tali da compromettere la continuità del servizio;
- operare in stretta integrazione con gli uffici Ge.S.I. S.r.l.;
- osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate;
- ogni e qualsiasi danno derivante dalle fattispecie di cui al punto che precede, dovrà essere risarcito a favore di Ge.S.I. S.r.l. o a terzi, da parte dell'Agenzia;
- fornire garanzie che, qualora il personale impiegato sia extra-comunitario, tale personale sia in regola con le leggi sull'immigrazione;
- ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentati vigenti in materia contrattuale, contributiva, antinfortunistica, assistenziale e di diritto al lavoro dei disabili, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Agenzia aggiudicataria, inoltre, si obbliga ad effettuare informazione professionale di base dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008, ad assicurare l'efficace e continuativo collegamento con la Stazione Appaltante per tutta la durata del contratto e a svolgere il servizio con la massima cura e diligenza.

Inoltre, l'Agenzia aggiudicataria informa i lavoratori della necessità:

- di rispettare gli obblighi derivanti Codice di comportamento dei dipendenti vigente b) di osservare le modalità comportamentali per la comunicazione/gestione delle assenze/presenze legate alla circostanza che, i lavoratori in somministrazione, sono dipendenti da datori di lavoro privati, pertanto sono tenuti al rispetto degli obblighi sanciti da specifica normativa e nel caso in cui quest'ultima non disponga in merito, verrà applicata la normativa per i lavoratori con contratto a tempo determinato del Comparto Funzioni Locali;
- che le prestazioni contrattuali siano adempiute con massima cura e diligenza, nel rispetto dell'obbligo di riservatezza dei dati e delle informazioni con le quali verranno in possesso, in modo tale che non le divulgano e non ne facciano oggetto di sfruttamento;
- del fatto che avranno diritto a prestare l'attività lavorativa per l'intero periodo di assegnazione, salvo il mancato superamento del periodo di prova o in caso di sopravvenienza di una giusta causa di recesso o di sostituzione. Inoltre che, in caso di mancato superamento del periodo di prova, o in caso di inidoneità totale alla mansione accertata dal competente medico aziendale del Comune di Ferrara, saranno sostituiti a cura dell'agenzia di somministrazione, con altro lavoratore di pari livello e mansione.

Il rapporto che si instaura tra il lavoratore e l'Azienda è di tipo gerarchico funzionale; il lavoratore temporaneo, nel periodo della sua prestazione svolge la propria attività nell'interesse e sotto la direzione ed il controllo dell'Azienda utilizzatrice ed è tenuto all'osservanza di tutte le norme di legge e contrattuali applicate ai dipendenti dell'Azienda medesima.

L'Agenzia aggiudicatrice si impegna, oltre a quanto previsto dal presente Capitolato, anche a comunicare tempestivamente a Ge.S.I. S.r.l. le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi degli eventuali nuovi responsabili.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato l'Agenzia subentrante si impegna ad assumere prioritariamente, qualora disponibili, i lavoratori

che siano già adibiti allo svolgimento delle medesime mansioni in applicazione dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016.

L'azione disciplinare nei confronti dei prestatori di lavoro, come previsto all'art. 35, comma 6, del D.Lgs. 81/2015, verrà esercitata dall'Agenzia, anche su segnalazione dell'Azienda utilizzatrice, la quale comunicherà tempestivamente gli elementi che formano oggetto della contestazione.

## 12. Responsabilità e oneri a carico della Stazione Appaltante

Ge.S.I. S.r.l. si obbliga a:

- comunicare all'Agenzia i trattamenti normativi e retributivi per la figura professionale corrispondente al prestatore di lavoro temporaneo, nonché le eventuali differenze maturate nel corso di ciascuna mensilità o del minor periodo di durata del rapporto lavorativo per ogni lavoratore temporaneo utilizzato. Nel caso in cui dovesse adibire il lavoratore somministrato a mansioni superiori, Ge.S.I. S.r.l. darà comunicazione scritta all'Agenzia, con conseguente modifica del compenso spettante;
- corrispondere all'Agenzia il compenso, nella misura determinata nell'offerta, per il servizio effettivamente reso da parte dei singoli lavoratori e gli straordinari ove espressamente richiesti/autorizzati, rimanendo ad esclusivo carico dell'Agenzia ogni assenza a qualsiasi titolo effettuata dai lavoratori medesimi. L'Agenzia aggiudicataria dovrà comunque retribuire regolarmente il lavoratore assente per giustificato motivo;
- versare direttamente, in caso di inadempimento dell'Agenzia, al prestatore di lavoro temporaneo e/o all'Ente previdenziale, le retribuzioni ed i contributi dovuti, restando comunque salva l'azione di rivalsa sul deposito cauzionale o sulle somme dovute non ancora pagate all'Agenzia aggiudicataria;
- adottare tutte le misure di sicurezza ed osservare nei confronti dei lavoratori somministrati gli obblighi di sorveglianza sanitaria, prevenzione, protezione e di informazione in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008, ai sensi dell'art. 3, comma 5;
- fornire eventuale divisa e dispositivi di protezione individuali;
- adibire il lavoratore alle mansioni indicate nella richiesta di somministrazione, assicurando al medesimo, per quando non di competenza dell'Agenzia aggiudicataria, la formazione e l'addestramento specifico;
- comunicare tempestivamente e per iscritto all'Agenzia aggiudicataria gli elementi conoscitivi utili all'eventuale contestazione di addebito disciplinare a carico del lavoratore inadempiente;
- informare, in caso di infortunio del lavoratore, immediatamente e per iscritto all'Agenzia aggiudicataria al fine di rendere possibile l'adempimento tempestivo degli obblighi di legge.

Ge.S.I. S.r.l. si impegna a corredare ogni richiesta formale di somministrazione di lavoratore con le informazioni necessario e potranno essere anticipate telefonicamente.

Ge.S.I. S.r.l. si impegna inoltre nei confronti dei lavoratori somministrati a:

- garantire pari trattamento normativo ed economico con i propri dipendenti, compreso il salario accessorio, quando previsto, in base agli accordi sindacali vigenti;
- versare direttamente, in caso di inadempimento dell'aggiudicatario, al lavoratore somministrato e/o all'Ente previdenziale, le retribuzioni ed i contributi dovuti, restando comunque salva l'azione di rivalsa verso l'aggiudicatario secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- garantire gli stessi diritti sindacali previsti per i propri dipendenti;

- fornire il pasto alle stesse condizioni previste per i propri dipendenti. verrà corrisposto direttamente all'Azienda utilizzatrice.

### 13. Clausola sociale

Come stabilito dall'articolo 50 del Codice, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, il nuovo appaltatore dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori già assunti, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili e resi compatibili con l'organizzazione dell'impresa prescelta. Pertanto, i lavoratori che non trovano spazio nell'organigramma del nuovo appaltatore e che non vengano ulteriormente impiegati dall'appaltatore uscente in altri settori, sono destinatari delle misure legislative in materia di ammortizzatori sociali. La stazione appaltante sarà estranea dalla concreta applicazione della clausola in oggetto e non provvederà al rilascio di valutazioni e certificazioni preordinate all'applicazione della presente clausola. Le valutazioni necessarie alla concreta applicazione sono di esclusiva competenza del nuovo appaltatore.

### 14. Garanzie

Nell'ambito della procedura di gara verrà richiesta, a corredo dell'offerta, la garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2%, secondo quanto previsto dall'art. 93 del Codice, con le eventuali riduzioni previste.

La garanzia provvisoria:

- deve essere rilasciata da impresa bancaria o assicurativa e deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante;
- verrà svincolata per l'aggiudicatario al momento della stipula del contratto, agli altri offerenti entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione efficace.

L'offerta deve essere anche corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che l'ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione. Infatti, a garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato e dal contratto l'Agenzia aggiudicataria, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 dovrà costituire, all'atto della stipula, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fidejussione pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'art. 93 del Codice, con le eventuali riduzioni previste. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. Il committente può richiedere la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, ma è progressivamente ed automaticamente (con la sola condizione preventiva della consegna all'istituto garante di documenti attestanti lo stato d'avanzamento dell'esecuzione) svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.

### 15. Modalità di pagamento

Le fatture per il servizio erogato saranno pagate con bonifico bancario 30 giorni fine mese dopo la data di emissione delle fatture stesse.

Il corrispettivo determinato in sede di aggiudicazione dei servizi comprende e compensa tutti gli obblighi ed oneri in capo all'Agenzia aggiudicataria derivanti dal contratto e dalle disposizioni normative.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, Ge.S.I. S.r.l. procederà ad acquisire, anche per l'eventuale subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dal Ge.S.I. S.r.l., non produrrà alcun interesse.

Ge.S.I. S.r.l., in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, per ogni pagamento di importo superiore ad € 5.000,00, procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui la l'Agenzia delle Entrate - Riscossione comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario Ge.S.I. S.r.l. applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra.

La fattura deve essere emessa in formato elettronico, come previsto dalla L. n. 244/2007 e dai successivi decreti collegati.

Nella fattura elettronica deve essere riportato il Codice Univoco Ufficio M5UXCR1 e il Codice Identificativo di Gara. Inoltre, le fatture dovranno essere emesse in regime di split payment ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72.

L'emissione di fatture che non rispettino quanto sopra riportato, ivi compresa l'omessa indicazione del CIG, non potranno essere pagate da parte del Ge.S.I. S.r.l..

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva ed effettuati unicamente tramite bonifici bancari o postali.

Il compenso verrà corrisposto tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato ed indicato durante la fase di gara, nel rispetto dell'articolo 3 della Legge 136/2010

L'Agenzia aggiudicataria è soggetta a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. n. 136/2010. Pertanto, il codice IBAN deve corrispondere alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata e l'appaltatore ha l'obbligo di comunicare ogni modifica relativa ai dati comunicati.

L'Agenzia aggiudicataria si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

#### **16. Penali per inadempimento**

Ai sensi dell'art. 113 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'appaltatore o mancata erogazione del servizio, salvo giustificato motivo, il committente provvederà ad applicare una penale di € 100,00 per ciascuno giorno di ritardo.

Si evidenzia che le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera del 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale e, complessivamente, non possono superare l'importo di € 21.000,00. Infatti, nel rispetto dell'art. 113-bis, comma 4, del Codice, la Stazione appaltante potrà applicare all'appaltatore penali sino

a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali dovranno essere contestati all'Agenzia aggiudicataria per iscritto dalla Stazione Appaltante.

L'Agenzia aggiudicataria dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni al committente, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora Ge.S.I. S.r.l. ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate nel contratto non esonera in nessun caso l'Agenzia aggiudicataria dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Si precisa che è facoltà di Ge.S.I. S.r.l. risolvere in danno il contratto, previa ingiunzione ai sensi del comma 4 dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016, quando è accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni.

In ogni caso, è fatta salva l'azione per il risarcimento del danno ed ogni altra azione che Ge.S.I. S.r.l. riterrà di intraprendere a tutela degli interessi dello stesso compresa l'esecuzione in danno delle prestazioni non correttamente eseguite nei termini fissati. L'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà, in via prioritaria, mediante ritenuta sulle somme spettanti all'Agenzia aggiudicataria in esecuzione del contratto di affidamento del servizio o a qualsiasi altro titolo dovute o sulla cauzione definitiva prestata dalla stessa.

Qualora la penale fosse detratta dalla cauzione, l'Agenzia aggiudicataria dovrà provvedere alla ricostruzione della stessa nel suo originario ammontare.

### **17. Responsabilità per infortunio e danni – manleva**

L'Agenzia aggiudicataria nell'esecuzione del contratto assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni.

L'appaltatore si impegna espressamente a manlevare Ge.S.I. S.r.l. e a rifondere a quest'ultima quanto eventualmente da questo pagato a seguito di fatti che siano ascrivibili a responsabilità dell'Agenzia aggiudicataria stessa.

È esclusa ogni manleva da parte del committente in ordine ai danni e alle spese a carico dell'appaltatore in conseguenza di azioni giudiziali o stragiudiziali di terzi nei suoi confronti a causa dell'esecuzione del servizio.

A tal fine l'Agenzia aggiudicataria deve possedere apposita polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi.

Nessuna rivalsa potrà essere sollevata nei confronti di Ge.S.I. S.r.l.

L'Agenzia aggiudicataria rimane l'unico responsabile dell'ottemperanza a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni contrattuali, legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza sociale, assicurazione e tutela della salute sul lavoro, assumendosi comunque, in via esclusiva, nei rapporti interni con la committente, i relativi compiti, oneri e responsabilità.

### **18. Responsabilità e sicurezza sul lavoro**

L'Agenzia aggiudicataria assume ogni responsabilità per casi di infortuni a persone e danni arrecati a cose di proprietà di Ge.S.I. S.r.l. nell'esecuzione del servizio.

E' fatto obbligo all'Agenzia aggiudicataria di attenersi alla normativa vigente in materia di salute e della sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008).

A sua volta Ge.S.I. S.r.l. si impegna, nei termini e modi prescritti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, ad informare l'Agenzia aggiudicataria dei rischi

esistenti negli ambiti di lavoro in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività. Più precisamente, fatto salvo l'obbligo di Ge.S.I. S.r.l. di adeguare e mantenere le strutture conformi alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008, sono interamente a carico dell'Agenzia ogni attività di formazione e/o aggiornamento relative alla sicurezza dei propri operatori.

### 19. Verifiche e monitoraggio

L'attività svolta dall'Agenzia aggiudicataria sarà soggetta alla supervisione da parte degli Uffici preposti per valutare il corretto svolgimento dell'incarico e la coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

La vigilanza sul servizio competerà a Ge.S.I. S.r.l. con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, senza che ciò costituisca pregiudizio alcuno per i poteri spettanti per legge o regolamento nelle materie oggetto del contratto.

Ge.S.I. S.r.l. potrà conseguentemente disporre, in qualsiasi momento, ed a sua discrezione e giudizio, ispezioni, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste, sull'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente contratto e delle normative vigenti in materia.

In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del presente contratto, Ge.S.I. S.r.l. dispone il seguente procedimento:

- a) formale contestazione del mancato adempimento da parte di Ge.S.I. S.r.l. tramite posta elettronica certificata (pec);
- b) diffida a adempiere: Ge.S.I. S.r.l. inoltrerà all'Agenzia aggiudicataria le osservazioni e le contestazioni riscontrate nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati, o carenze del servizio erogato, comunicando altresì possibili prescrizioni alle quali lo stesso dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti mediante assegnazione di un termine temporale entro il quale dovrà adempiere a quanto richiesto, pena la risoluzione del contratto e l'applicazione di eventuali penali.
- c) l'appaltatore può presentare osservazioni o controdeduzioni nel termine di quindici giorni dal ricevimento della contestazione.

È comunque fatta salva la facoltà di Ge.S.I. S.r.l. di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.

### 20. Risoluzione del contratto

Il contratto, ai sensi e per effetti dell'art. 1456 codice civile., nonché dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016, potrà essere risolto, con un preavviso di almeno 15 giorni, di diritto durante il periodo di sua efficacia, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, a seguito della comunicazione di Ge.S.I. S.r.l., trasmessa a mezzo PEC o lettera raccomandata AR, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, nei seguenti casi:

- mancato rispetto delle norme di sicurezza qualora sia successo un incidente od una grave anomalia;
- frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- apertura di procedura di fallimento a carico dell'appaltatore;
- impiego da parte della ditta di personale non dipendente, ovvero in caso di inosservanza delle norme di legge relative alla personale dipendente o mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali o mancato rispetto delle norme di sicurezza per i lavoratori;
- gravi violazioni degli obblighi assicurativi e previdenziali, nonché relativi al pagamento delle retribuzioni al personale impegnato nell'esecuzione dell'appalto;
- interruzione non motivata del servizio;

- in caso di grave inadempimento, quale ad esempio, il mancato rispetto delle prescrizioni comunicate da Ge.S.I. S.r.l. per i servizi contestati;
- qualora l'appaltatore, o suoi eventuali collaboratori, violino i precetti contenuti nel Modello Organizzativo previsto dal D.Lgs. n. 231/01 ed il Codice Etico adottati da Ge.S.I. S.r.l., nonché in caso di commissione di reati presupposto del D. Lgs. 231/2001 da parte dell'appaltatore o di suoi eventuali collaboratori;
- mancata osservanza degli obblighi contenuti nel patto d'integrità, sottoscritto dall'appaltatore e parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegato.

Il contratto si intende automaticamente sospeso o risolto in ipotesi rispettivamente di sospensione ovvero annullamento giurisdizionale dell'affidamento, senza che l'Agenzia aggiudicataria possa rivendicare nei confronti di Ge.S.I. S.r.l. risarcimenti di sorta.

Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto. Pertanto, l'inosservanza degli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto, previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, costituiscono motivo di risoluzione del contratto.

Costituisce causa di risoluzione del presente contratto anche il mancato rispetto da parte dell'Agenzia aggiudicataria delle prescrizioni comunicate da Ge.S.I. S.r.l. per le contestazioni di cui all'articolo 16 del presente contratto.

Ge.S.I. S.r.l. procederà alla risoluzione del presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione.

In ogni caso, Ge.S.I. S.r.l. potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ge.S.I. S.r.l. può inoltre risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Agenzia aggiudicataria avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Ge.S.I. S.r.l. ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all'art.108, comma 1,2,3 e 4 del Codice.

L'Agenzia aggiudicataria è sempre tenuta al pagamento delle penali e al risarcimento dei danni a lui imputabili; si applica altresì l'art.108, commi da 5 a 9, del Codice.

## **21. Recesso del contratto/recesso per giusta causa**

Ge.S.I. S.r.l. potrà inoltre recedere dal contratto secondo il disposto dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

La volontà di recessione deve essere trasmessa all'Agenzia aggiudicataria con un preavviso di 15 giorni, a mezzo di lettera raccomandata AR o PEC.

Ge.S.I. S.r.l. si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, corrispondendo all'appaltatore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Ge.S.I. S.r.l., inoltre, può recedere per giusta causa qualora:

- fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dall'art. 80 del Codice da parte dei soggetti previsti dal codice;

- ci fosse la sopravvenienza di normative interessanti che abbiano incidenza sull'esecuzione della prestazione, in tal caso il committente potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto;
- la fornitura del bene o del servizio non rientri più nel fabbisogno dell'Azienda per sopravvenute variazioni di attività o di organizzazione gestionale;
- per motivi di pubblico interesse.

Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'Agenzia aggiudicataria ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 del Codice Civile.

L'Agenzia aggiudicataria rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'Agenzia aggiudicataria si impegna ad attuare ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore di Ge.S.I. S.r.l.

## **22. Informativa ex art.14 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali**

Le parti garantiscono il rispetto delle norme di legge applicabili al trattamento dei dati personali.

In particolare, le parti assicurano il rispetto delle norme contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e nel Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato Regolamento U.E. 27 aprile 2016, n. 679, con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi, reciprocamente, da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, Ge.S.I. S.r.l. dichiara che i dati dell'Impresa saranno inseriti ed elaborati nelle proprie banche dati, al fine di gestire i reciproci rapporti contrattuali, comprese la liquidazione effettuata da parte dell'Amministrazione delle eventuali fatture presso gli istituti bancari segnalati dall'Impresa stessa.

L'appaltatore ha il diritto di conservazione, cancellazione, rettifica, aggiornamento, integrazione ed opposizione al trattamento dei dati stessi, secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679. Resta espressamente inteso che l'appaltatore, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di aver preso visione di quanto sopra esposto.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza ed i dati potranno essere oggetto di comunicazione e di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di appalti pubblici.

Titolare del trattamento dei dati è Ge.S.I. S.r.l. nella persona del suo legale rappresentante.

## **23. Obbligo di rispettare il Modello Organizzativo ex Dlgs 231/01 ed il Codice Etico e Manleva**

L'Agenzia aggiudicataria è a conoscenza che Ge.S.I. S.r.l. ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, con relativo Codice Etico, che dichiara di aver letto dal sito internet aziendale - [www.gesiservizi.it](http://www.gesiservizi.it) - e che dichiara di aver compreso.

L'Agenzia aggiudicataria e aderisce ai principi del suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo e si impegna a rispettarne i contenuti, le procedure e, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs. n. 231/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Si impegna, altresì, a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori e subappaltatori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione ed i Protocolli comportamentali previsti dalla nostra organizzazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.

La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenterà grave inadempimento contrattuale.

L'Agenzia aggiudicataria manleva fin d'ora Ge.S.I. S.r.l. per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte dell'appaltatore o di suoi eventuali collaboratori e subappaltatori.

#### **24. Definizione delle controversie - Foro Competente**

La risoluzione delle controversie relative a diritti soggettivi ed all'esecuzione del contratto può essere definita avvalendosi della transazione tra le parti ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 50/2016.

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere circa l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto, l'Agenzia aggiudicataria non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto a Ge.S.I. S.r.l. o in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le relative decisioni, escludendo esplicitamente ogni competenza arbitrale.

Ove l'accordo non dovesse essere raggiunto, la controversia sarà dalle parti devoluta all'autorità Giudiziaria del Foro di Brescia, riconosciuto l'unico competente

#### **25. Norme di rinvio**

Tutti gli eventuali oneri fiscali e le spese inerenti e derivanti dalla stipulazione del contratto d'appalto sono a totale ed esclusivo carico del soggetto aggiudicatario, compresa l'imposta di bollo.

L'Agenzia aggiudicataria sarà tenuta a stipulare apposita polizza di responsabilità civile a copertura dei rischi connessi all'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, da parte degli impiegati dell'Agenzia addetti alla gestione del servizio di somministrazione, per qualsiasi danno che possa derivare a Ge.S.I. S.r.l., ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché a terzi. Detta polizza dovrà essere prodotta all'atto della stipulazione del contratto. La polizza deve prevedere, inoltre, l'espressa rinuncia ad azione di rivalsa nei confronti del Comune ed avere validità ed efficacia per tutta la durata del contratto.

Qualora l'Agenzia aggiudicataria fosse già provvista di idonee polizze assicurative a copertura dei rischi di cui al presente articolo, dovrà produrre un'appendice alle stesse nelle quali si espliciti che le polizze in questione coprono anche il servizio oggetto del presente appalto.

Qualora l'Agenzia aggiudicataria non sia in grado di provare in qualsiasi momento le coperture assicurative sopra riportate, il contratto si intenderà risolto di diritto e l'importo corrispondente sarà trattenuto dalla cauzione prestata a titolo di penale, fatto salvo l'obbligo di risarcire il maggior danno subito dall'Amministrazione comunale.

Per tutto quanto non espressamente indicato si fa rinvio:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Linee Guida ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) attuative del Codice dei Contratti Pubblici;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” (con particolare riferimento alle procedure di affidamento ed alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici;
- Decreto legislativo del 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità: trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Codice Civile (con particolare riferimento alla stipula del contratto ed alla fase di esecuzione).

## 26. Scrittura privata

La stipulazione del contratto avverrà nella forma della scrittura privata elettronica ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 a mezzo pec, e si perfezionerà con l’ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Nei casi di cui all’art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento dell’esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell’aggiudicatario anche tutte le eventuali spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto di somministrazione dovrà contenere tutti gli elementi di cui all’art. 33 del D.Lgs. n. 81/2015. In tali contratti dovrà altresì essere fatto espresso richiamo al presente Capitolato.

Ai sensi dell’art. 32 comma 9 del Codice, il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall’invio dell’ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Tuttavia, Ge.S.I. S.r.l. si riserva la facoltà, in casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l’emissione di apposito ordine di fornitura anche in pendenza della stipulazione del contratto.

GE.S.I. S.R.L.

Il responsabile dell’Area Amministrativa  
dott. Carlo Caromani  
(documento firmato agli atti)